

平成28年10月31日

職業実践専門課程の基本情報について

学校名		設置認可年月日	校長名	所在地				
日本工学院専門学校		昭和51年7月1日	千葉 茂	〒144-8655 東京都大田区西蒲田5丁目23番22号 (電話) 03-3732-1111				
設置者名		設立認可年月日	代表者名	所在地				
学校法人 片柳学園		平成25年3月1日	片柳 鴻	〒144-8650 東京都大田区西蒲田5丁目23番22号 (電話) 03-6424-1111				
目的	建築・住宅・インテリアの専門家の育成をめざし、それぞれの分野に関する総合的な知識、専門的な技術、技術者として必要な理論等について学び、卒業後に二級建築士合格ができるよう基礎知識を身に付けることを目的としている。							
分野	課程名	学科名	専門士	高度専門士				
工業	工業専門課程	建築設計科	平成9年文部科学大臣 告示第184号		-			
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な 総授業時数又は総単位 数	講義	演習	実習	実験		
2 年	昼間	1800	975	0	1275	0		
						単位時間 0		
生徒総定員	生徒実員	専任教員数	兼任教員数	総教員数				
160	人	207	人	4	人	18 人		
22 人								
学期制度	■前期:4月1日～9月30日 ■後期:10月1日～3月31日			成績評価	<p>■成績表: 有</p> <p>■成績評価の基準・方法 授業日数の4分の3以上出席し試験を受験する。 S:90点以上 A:80～90点 B:70～79点 C:60～69点 D:59点以下は不合格 P:単位認定</p>			
長期休み	■学年始:4月1日～ ■夏 季:8月1日～8月31日 ■冬 季:12月23日～1月9日 ■学年末:3月17日～3月31日			卒業・進級 条件	<p>進級要件 ①各学年の授業日数の4分の3以上出席していること ②所定の授業科目に合格していること ③期日までに学費等の全額を納入していること 卒業要件 ①卒業年次の授業日数の4分の3以上出席していること ②所定の授業科目に合格していること ③期日までに学費等の全額を納入していること</p>			
生徒指導	■クラス担任制: 有 ■長期欠席者への指導等の対応 当日前に担任から電話・Eメール等で連絡することを基本とし、状況に応じて、数日続いた時点で保護者に連絡するなどの指導をしている。			課外活動	<p>■課外活動の種類 卒業作品展示会、ボランティア活動、体育祭、学園祭</p> <p>■サークル活動: 有</p>			
就職等の 状況	■主な就職先、業界等 社 飛島建設株式会社 大東建託株式会社 高砂熱学工業株式会社 株式会社宇部興 産 株式会社レオパレス21 株式会社アルモ 設計 株式会社田中建設 ■就職率 ^{※1} : 100 % ■卒業者に占める就職者の割合 ^{※2} : 66.7 % ■その他 (平成 27 年度卒業者に関する 平成28年5月1日 時点の情報)			主な資格・ 検定等	<p>2級建築施工管理技術検定 商業施設士 商業施設士補 福祉住環境コーディネーター検定3級 ビジネス能力検定ジョブパス3級</p>			
中途退学 の現状	■中途退学者 30 名 平成27年4月1日時点において 在学者 206 名 平成28年3月31日時点において 在学者 176 名 ■中途退学の主な理由 進路変更(就職・進学)、経済的理由、病気治療、成績不良 等			<p>■中退率 14.6 % (平成27年4月1日入学者を含む) (平成28年3月31日卒業者を含む)</p> <p>■中退防止のための取組 担任と科長による面談、懇談会・電話連絡等による保護者との情報共有。 担任による指導の他、経済面では学費・奨学金相談窓口を設け、学生生活においてはカウンセリングルーム等を設け個々の学生に適した指導・助言・相談等を行っている。</p>				
	ホームページ http://www.neec.ac.jp/							

1. 「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係																																							
(1) 教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針 企業等と連携体制を確保して、授業科目等の開設、その他の教育課程を編成する。そのため、校内の実習設備や施設等を活用し、派遣された講師による年間を通じた定期的な指導や評価を受けることができる体制をとることが可能な企業等を建設業界より選定している。																																							
(2) 教育課程編成委員会等の位置付け 教育課程編成委員会は、校長を委員長とし、副校長、学科責任者、教育・学生支援部員、学科から委嘱された業界団体及び企業関係者から各3名以上を委員として構成する。																																							
(3) 教育課程編成委員会等の全委員の名簿																																							
平成28年4月1日現在																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">名 前</th> <th style="text-align: center;">所 属</th> <th style="text-align: center;">任 期</th> <th style="text-align: center;">種 別</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>岡本 賢</td> <td>一般社団法人 日本建築美術工芸協会 会長</td> <td>平成28年4月1日～平成29年3月31日</td> <td>(1)</td> </tr> <tr> <td>藤本 和典</td> <td>株式会社ヤマダ・エスバイエルホーム 執行役</td> <td>平成28年4月1日～平成29年3月31日</td> <td>(3)</td> </tr> <tr> <td>出口 賢一</td> <td>株式会社 久米設計 業務本部企画部 主管</td> <td>平成28年4月1日～平成29年3月31日</td> <td>(3)</td> </tr> <tr> <td>馬場 雄一郎</td> <td>サンユービルダイング株式会社 常務取締役</td> <td>平成28年4月1日～平成29年3月31日</td> <td>(3)</td> </tr> <tr> <td>遠山 一明</td> <td>日本工学院専門学校 副校長</td> <td>平成28年4月1日～平成29年3月31日</td> <td></td> </tr> <tr> <td>渋田 雄一</td> <td>日本工学院専門学校 カレッジ長</td> <td>平成28年4月1日～平成29年3月31日</td> <td></td> </tr> <tr> <td>山田 盛久</td> <td>日本工学院専門学校 科長</td> <td>平成28年4月1日～平成29年3月31日</td> <td></td> </tr> <tr> <td>只埜 洋樹</td> <td>日本工学院専門学校 教育・学生支援部 次長</td> <td>平成28年4月1日～平成29年3月31日</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				名 前	所 属	任 期	種 別	岡本 賢	一般社団法人 日本建築美術工芸協会 会長	平成28年4月1日～平成29年3月31日	(1)	藤本 和典	株式会社ヤマダ・エスバイエルホーム 執行役	平成28年4月1日～平成29年3月31日	(3)	出口 賢一	株式会社 久米設計 業務本部企画部 主管	平成28年4月1日～平成29年3月31日	(3)	馬場 雄一郎	サンユービルダイング株式会社 常務取締役	平成28年4月1日～平成29年3月31日	(3)	遠山 一明	日本工学院専門学校 副校長	平成28年4月1日～平成29年3月31日		渋田 雄一	日本工学院専門学校 カレッジ長	平成28年4月1日～平成29年3月31日		山田 盛久	日本工学院専門学校 科長	平成28年4月1日～平成29年3月31日		只埜 洋樹	日本工学院専門学校 教育・学生支援部 次長	平成28年4月1日～平成29年3月31日	
名 前	所 属	任 期	種 別																																				
岡本 賢	一般社団法人 日本建築美術工芸協会 会長	平成28年4月1日～平成29年3月31日	(1)																																				
藤本 和典	株式会社ヤマダ・エスバイエルホーム 執行役	平成28年4月1日～平成29年3月31日	(3)																																				
出口 賢一	株式会社 久米設計 業務本部企画部 主管	平成28年4月1日～平成29年3月31日	(3)																																				
馬場 雄一郎	サンユービルダイング株式会社 常務取締役	平成28年4月1日～平成29年3月31日	(3)																																				
遠山 一明	日本工学院専門学校 副校長	平成28年4月1日～平成29年3月31日																																					
渋田 雄一	日本工学院専門学校 カレッジ長	平成28年4月1日～平成29年3月31日																																					
山田 盛久	日本工学院専門学校 科長	平成28年4月1日～平成29年3月31日																																					
只埜 洋樹	日本工学院専門学校 教育・学生支援部 次長	平成28年4月1日～平成29年3月31日																																					
<p>※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。</p> <p>①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、 地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)</p> <p>②学会や学術機関等の有識者</p> <p>③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員</p>																																							
(4) 教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期																																							
年間開催数は2回の予定、開催時期は8月及び3月の予定																																							
(開催日時)																																							
第1回 平成28年3月10日 13:10～15:10																																							
第2回 平成28年8月2日 10:10～12:10																																							
第3回 平成29年3月予定																																							
(5) 教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況 委員会で出た意見を基に、半期ごとの講師会や学年ごとの科目分科会において変更したカリキュラムの説明及び成果の確認を行っている																																							
2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係																																							
(1) 実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針 企業等との打合せにより、企業等のニーズに沿った実習内容や評価方法を設定し、目標を明確にする。企業等からの派遣講師による実践的な実習・演習を実施後、企業等の派遣講師による評価に基づき、教員が成績評価・単位認定を行う。																																							
(2) 実習・演習等における企業等との連携内容 1年次「設計製図1」、2年次「建築CAD3」において、建築設計に必要な広範な知識、実務に必要とされる設計技法、建築現場における実務的訓練等についての業界の情報等に基づき、課題設定、実習計画を策定している。																																							
(3) 具体的な連携の例																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">科 目 名</th> <th style="text-align: center;">科 目 概 要</th> <th style="text-align: center;">連 携 企 業 等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>設計製図1</td> <td>図面トレース、模型制作を通じて設計製図の基礎について習得します。</td> <td>有限会社アーキテクチャー・ラボ 一級建築士事務所 佐久間達也空間計画所</td> </tr> <tr> <td>設計製図2</td> <td>建築図面の機能と読み方、図法の種類について基礎的な事項を学ぶとともに、設計製図の知識を独立住宅などの設計演習課題を通して学びます。建築設計、インテリア設計、構造・設備、施工・土木をそれぞれの専門分野に応じた課題設定を行い分野ごとの図面に関する知識を習得します。</td> <td>有限会社アーキテクチャー・ラボ ハシゴタ建築設計事務所</td> </tr> <tr> <td>設計製図3</td> <td>RC造・S造等の建築物の課題に取り組み、建築設計のコンセプトの作成、ブランディング、プレゼンテーションなどの総合的な手法・技術を演習を通して学びます。計画、法規、構造、設備といった実務で必要な知識と設計手法を習得します。</td> <td>有限会社アーキテクチャー・ラボ 一級建築士事務所 佐久間達也空間計画所</td> </tr> <tr> <td>図学・基礎デザイン</td> <td>デッサン、平面構成図法、バースの作成などを通して、造形的・色彩的センスを養います。</td> <td>ハシゴタ建築設計事務所 一間堂建築設計事務所</td> </tr> <tr> <td>建築CAD3</td> <td>2・3次元CADを活用し、実務的な建築設計図の作成方法を実習的に習得します。</td> <td>一級建築士事務所 佐久間達也空間計画所 一間堂建築設計事務所</td> </tr> </tbody> </table>				科 目 名	科 目 概 要	連 携 企 業 等	設計製図1	図面トレース、模型制作を通じて設計製図の基礎について習得します。	有限会社アーキテクチャー・ラボ 一級建築士事務所 佐久間達也空間計画所	設計製図2	建築図面の機能と読み方、図法の種類について基礎的な事項を学ぶとともに、設計製図の知識を独立住宅などの設計演習課題を通して学びます。建築設計、インテリア設計、構造・設備、施工・土木をそれぞれの専門分野に応じた課題設定を行い分野ごとの図面に関する知識を習得します。	有限会社アーキテクチャー・ラボ ハシゴタ建築設計事務所	設計製図3	RC造・S造等の建築物の課題に取り組み、建築設計のコンセプトの作成、ブランディング、プレゼンテーションなどの総合的な手法・技術を演習を通して学びます。計画、法規、構造、設備といった実務で必要な知識と設計手法を習得します。	有限会社アーキテクチャー・ラボ 一級建築士事務所 佐久間達也空間計画所	図学・基礎デザイン	デッサン、平面構成図法、バースの作成などを通して、造形的・色彩的センスを養います。	ハシゴタ建築設計事務所 一間堂建築設計事務所	建築CAD3	2・3次元CADを活用し、実務的な建築設計図の作成方法を実習的に習得します。	一級建築士事務所 佐久間達也空間計画所 一間堂建築設計事務所																		
科 目 名	科 目 概 要	連 携 企 業 等																																					
設計製図1	図面トレース、模型制作を通じて設計製図の基礎について習得します。	有限会社アーキテクチャー・ラボ 一級建築士事務所 佐久間達也空間計画所																																					
設計製図2	建築図面の機能と読み方、図法の種類について基礎的な事項を学ぶとともに、設計製図の知識を独立住宅などの設計演習課題を通して学びます。建築設計、インテリア設計、構造・設備、施工・土木をそれぞれの専門分野に応じた課題設定を行い分野ごとの図面に関する知識を習得します。	有限会社アーキテクチャー・ラボ ハシゴタ建築設計事務所																																					
設計製図3	RC造・S造等の建築物の課題に取り組み、建築設計のコンセプトの作成、ブランディング、プレゼンテーションなどの総合的な手法・技術を演習を通して学びます。計画、法規、構造、設備といった実務で必要な知識と設計手法を習得します。	有限会社アーキテクチャー・ラボ 一級建築士事務所 佐久間達也空間計画所																																					
図学・基礎デザイン	デッサン、平面構成図法、バースの作成などを通して、造形的・色彩的センスを養います。	ハシゴタ建築設計事務所 一間堂建築設計事務所																																					
建築CAD3	2・3次元CADを活用し、実務的な建築設計図の作成方法を実習的に習得します。	一級建築士事務所 佐久間達也空間計画所 一間堂建築設計事務所																																					

3.「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係																																			
(1)推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針																																			
講義と実習、演習の精度を高めるため、学科関連企業の協力のもと、企業等連携研修に関する規定における目的に沿い、学科の内容や教員のスキルに合わせた最新の技術力と技能、人間力を修得する。また、学校全体の教員研修を実施することにより、学生指導力の向上を図り、次年度へのカリキュラムや学科運営に反映させる。																																			
(2)研修等の実績																																			
①専攻分野における実務に関する研修等																																			
・平成28年10月27日(木)Tokyo Design Weekにて、Autodesk社案内のもとで最先端のデザイン作品を見学、知識を深めた。																																			
②指導力の修得・向上のための研修等																																			
平成28年3月30日「夜回り先生」水谷修氏の講演を聞き、学生指導の知見を得た。																																			
平成28年8月2日(10時~18時)模擬授業、及びアクティブラーニングの研修を実施、指導力の向上を図った。実践編として火星移住をテーマにグループワークを通じ、アクティブラーニングについて学んだ。																																			
(3)研修等の計画																																			
①専攻分野における実務に関する研修等																																			
・平成28年3月(予定) [BIM]について、講師を招き最新の建設業界の動向を知ると共に、基本操作の習得等でスキル向上を図る。																																			
②指導力の修得・向上のための研修等																																			
・平成28年3月(予定) 学力差のある学生への指導における学生理解、学生支援に関する研修報告を受け、ワークを通じてスキル向上を図る。																																			
4.「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係																																			
(1)学校関係者評価の基本方針																																			
学科のカリキュラムや育成される人材等を企業等に所属する学校関係者から評価してもらい、専門科目以外にも一般科目におけるビジネスマナーや社会人基礎力養成等、次年度以降のカリキュラムに反映させている。また中期・長期にわたる学科の将来性について委員会等で引き続き項目を検討し、次世代に必要とされる人材教育の研究に役立てている。																																			
昨年度の学校関係者評価に基づき、学校関係者から「企業連携等を強化し、専門学校の特徴である職業教育を充実させた方が良い」という意見があったので、本科では企業と連携した設計課題の作成を授業に取り入れ、地元大田区の企業の方を招いて講評会を実施して連携強化に取り組んだ。また、次世代に必要とされる人材教育の研究に役立てるため、連携企業における研修において業界の最新情報を収集し、教員のスキルアップを図った。																																			
(2)「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応																																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ガイドラインの評価項目</th><th>学校が設定する評価項目</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>(1)教育理念・目標</td><td>(1)教育理念・目標</td></tr> <tr><td>(2)学校運営</td><td>(2)学校運営</td></tr> <tr><td>(3)教育活動</td><td>(3)教育活動</td></tr> <tr><td>(4)学修成果</td><td>(4)学修成果</td></tr> <tr><td>(5)学生支援</td><td>(5)学生支援</td></tr> <tr><td>(6)教育環境</td><td>(6)教育環境</td></tr> <tr><td>(7)学生の受入れ募集</td><td>(7)学生の受入れ募集</td></tr> <tr><td>(8)財務</td><td>(8)財務</td></tr> <tr><td>(9)法令等の遵守</td><td>(9)法令等の遵守</td></tr> <tr><td>(10)社会貢献・地域貢献</td><td>(10)社会貢献・地域貢献</td></tr> <tr><td>(11)国際交流</td><td></td></tr> </tbody> </table>				ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目	(1)教育理念・目標	(1)教育理念・目標	(2)学校運営	(2)学校運営	(3)教育活動	(3)教育活動	(4)学修成果	(4)学修成果	(5)学生支援	(5)学生支援	(6)教育環境	(6)教育環境	(7)学生の受入れ募集	(7)学生の受入れ募集	(8)財務	(8)財務	(9)法令等の遵守	(9)法令等の遵守	(10)社会貢献・地域貢献	(10)社会貢献・地域貢献	(11)国際交流									
ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目																																		
(1)教育理念・目標	(1)教育理念・目標																																		
(2)学校運営	(2)学校運営																																		
(3)教育活動	(3)教育活動																																		
(4)学修成果	(4)学修成果																																		
(5)学生支援	(5)学生支援																																		
(6)教育環境	(6)教育環境																																		
(7)学生の受入れ募集	(7)学生の受入れ募集																																		
(8)財務	(8)財務																																		
(9)法令等の遵守	(9)法令等の遵守																																		
(10)社会貢献・地域貢献	(10)社会貢献・地域貢献																																		
(11)国際交流																																			
※(10)及び(11)については任意記載。																																			
(3)学校関係者評価結果の活用状況																																			
教員からの一方向的な講義で知識を覚えるのではなく、学生たちが主体的に参加、仲間と深く考えながら課題を解決する力を養うのを目的としたグループワークなどを実施した方が良いと意見を受け、教員研修の実施や実習などを計画から実施するまでをグループで一貫して行い、今後の学生指導、カリキュラムの設定に反映させる。																																			
(4)学校関係者評価委員会の全委員の名簿																																			
平成28年4月1日現在																																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>名前</th><th>所属</th><th>任期</th><th>種別</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>桂田 忠明</td><td>セントラル電子制御株式会社 代表取締役</td><td>平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)</td><td>IT企業等委員/ 卒業生委員</td></tr> <tr><td>正木 英治</td><td>株式会社マックス 専務取締役</td><td>平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)</td><td>地域関連/ 会計専門委員</td></tr> <tr><td>工藤 俊一郎</td><td>公益財団法人 放送番組センター 顧問</td><td>平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)</td><td>クリエイターズ企業等 委員/卒業生委員</td></tr> <tr><td>小澤 賢侍</td><td>CG-ARTS協会(公益財団法人 画像情報教育振興 協会)教育事業部教育推進グループセクションチーフ</td><td>平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)</td><td>クリエイターズ/ デザイン企業等委員</td></tr> <tr><td>浅野 和人</td><td>一般社団法人 大田工業連合会 事務局長</td><td>平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)</td><td>テクノロジー 企業等委員</td></tr> <tr><td>今泉 裕人</td><td>一般社団法人コンサートプロモー ターズ協会 事務局長</td><td>平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)</td><td>ミュージック 企業等委員</td></tr> <tr><td>須賀 寛光</td><td>学校法人上野塾 東京実業高等学校 キャリアセンター長 進路指導副部長</td><td>平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)</td><td>学校関連</td></tr> </tbody> </table>				名前	所属	任期	種別	桂田 忠明	セントラル電子制御株式会社 代表取締役	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	IT企業等委員/ 卒業生委員	正木 英治	株式会社マックス 専務取締役	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	地域関連/ 会計専門委員	工藤 俊一郎	公益財団法人 放送番組センター 顧問	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	クリエイターズ企業等 委員/卒業生委員	小澤 賢侍	CG-ARTS協会(公益財団法人 画像情報教育振興 協会)教育事業部教育推進グループセクションチーフ	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	クリエイターズ/ デザイン企業等委員	浅野 和人	一般社団法人 大田工業連合会 事務局長	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	テクノロジー 企業等委員	今泉 裕人	一般社団法人コンサートプロモー ターズ協会 事務局長	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	ミュージック 企業等委員	須賀 寛光	学校法人上野塾 東京実業高等学校 キャリアセンター長 進路指導副部長	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	学校関連
名前	所属	任期	種別																																
桂田 忠明	セントラル電子制御株式会社 代表取締役	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	IT企業等委員/ 卒業生委員																																
正木 英治	株式会社マックス 専務取締役	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	地域関連/ 会計専門委員																																
工藤 俊一郎	公益財団法人 放送番組センター 顧問	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	クリエイターズ企業等 委員/卒業生委員																																
小澤 賢侍	CG-ARTS協会(公益財団法人 画像情報教育振興 協会)教育事業部教育推進グループセクションチーフ	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	クリエイターズ/ デザイン企業等委員																																
浅野 和人	一般社団法人 大田工業連合会 事務局長	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	テクノロジー 企業等委員																																
今泉 裕人	一般社団法人コンサートプロモー ターズ協会 事務局長	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	ミュージック 企業等委員																																
須賀 寛光	学校法人上野塾 東京実業高等学校 キャリアセンター長 進路指導副部長	平成28年4月1日~平成29年3月31日(1年)	学校関連																																
※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。 (例)企業等委員、PTA、卒業生、校長等																																			
(5)学校関係者評価結果の公表方法・公表時期																																			
<ホームページ・広報誌等の刊行物・その他()> 平成28年9月12日																																			
URL: http://www.neec.ac.jp/common/pdf/announcement/17073/27_kobetsuhyyoka_kmt.pdf (自己評価表) http://www.neec.ac.jp/common/pdf/announcement/17073/28_kankeisyahyyoka_kmt.pdf (学校関係者評価結果)																																			

5. 「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係																									
(1)企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針 教育目標や教育活動の計画、実績等について、企業や学生とその保護者に対し、必要な情報を提供して十分な説明を行うことにより、学校の指導方針や課題への対応方策等に關し、企業と教職員と学生や保護者との共通理解が深まり、学校が抱える課題・問題等に関する事項についても信赖関係を強めることにつながる。 また、私立学校の定めに基づき「財産目録」「貸借対照表」「収支計算書」「事業報告書」「監事による監査報告」の情報公開を実施している。公開に関する事務は、法人経理部において取扱い、「学校法人片柳学園 財務情報に関する書類閲覧内規」に基づいた運用を実施している。																									
(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ガイドラインの項目</th><th>学校が設定する項目</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1)学校の概要、目標及び計画</td><td>学校の現況、理念・目的・育成人材像、事業計画</td></tr> <tr> <td>(2)各学科等の教育</td><td>目標の設定、教育方法・評価等、教員名簿</td></tr> <tr> <td>(3)教職員</td><td>教員・教員組織</td></tr> <tr> <td>(4)キャリア教育・実践的職業教育</td><td>就職等進路、学外実習・インターンシップ等</td></tr> <tr> <td>(5)様々な教育活動・教育環境</td><td>施設・設備等</td></tr> <tr> <td>(6)学生の生活支援</td><td>中途退学への対応、学生相談</td></tr> <tr> <td>(7)学生納付金・修学支援</td><td>学生生活、学納金</td></tr> <tr> <td>(8)学校の財務</td><td>財務基盤、資金収支計算書、事業活動収支計算書</td></tr> <tr> <td>(9)学校評価</td><td>学校評価</td></tr> <tr> <td>(10)国際連携の状況</td><td>学校の現況、理念・目的・育成人材像、事業計画</td></tr> <tr> <td>(11)その他</td><td>目標の設定、教育方法・評価等、教員名簿</td></tr> </tbody> </table>		ガイドラインの項目	学校が設定する項目	(1)学校の概要、目標及び計画	学校の現況、理念・目的・育成人材像、事業計画	(2)各学科等の教育	目標の設定、教育方法・評価等、教員名簿	(3)教職員	教員・教員組織	(4)キャリア教育・実践的職業教育	就職等進路、学外実習・インターンシップ等	(5)様々な教育活動・教育環境	施設・設備等	(6)学生の生活支援	中途退学への対応、学生相談	(7)学生納付金・修学支援	学生生活、学納金	(8)学校の財務	財務基盤、資金収支計算書、事業活動収支計算書	(9)学校評価	学校評価	(10)国際連携の状況	学校の現況、理念・目的・育成人材像、事業計画	(11)その他	目標の設定、教育方法・評価等、教員名簿
ガイドラインの項目	学校が設定する項目																								
(1)学校の概要、目標及び計画	学校の現況、理念・目的・育成人材像、事業計画																								
(2)各学科等の教育	目標の設定、教育方法・評価等、教員名簿																								
(3)教職員	教員・教員組織																								
(4)キャリア教育・実践的職業教育	就職等進路、学外実習・インターンシップ等																								
(5)様々な教育活動・教育環境	施設・設備等																								
(6)学生の生活支援	中途退学への対応、学生相談																								
(7)学生納付金・修学支援	学生生活、学納金																								
(8)学校の財務	財務基盤、資金収支計算書、事業活動収支計算書																								
(9)学校評価	学校評価																								
(10)国際連携の状況	学校の現況、理念・目的・育成人材像、事業計画																								
(11)その他	目標の設定、教育方法・評価等、教員名簿																								
※(10)及び(11)については任意記載。																									
(3)情報提供方法 URL: http://www.neec.ac.jp/common/pdf/announcement/17073/28_opendata_kmt.pdf																									

授業科目等の概要

(工業専門課程 建築設計科) 平成28年度														
分類			授業科目名	授業科目概要			配当年次・学期	授業時間数	単位数	授業方法		場所	教員	企業等との連携
必修	選択必修	自由選択		講義	演習	実験・実習・実技				校内	校外	専任	兼任	
○			ビジネススキル	自分の適性を理解し、社会人としての心構えについて学びます。	1・前	30	2	○		○	○			
	○		スポーツ実習1	様々なスポーツの実習を開講します。	1・後	30	1			○	○	○		
	○		外国語1	テクノロジー分野の英語や中国語などの基礎を学びます。	1・前	30	2	○		○	○		○	
○			建築計画1	建築を計画し、デザインするための基礎知識に加え、バリアフリーなど必要とされている分野についても学びます。	1・前	30	2	○		○	○			
○			建築計画2	住宅建築およびオフィス、店舗などの商業建築の計画手法について学びます。	1・後	30	2	○		○	○			
○			建築一般構造1	建築構造の種類、構造材の種類および木造建築の構造を中心に学びます。	1・前	45	2	○		○	○			
○			建築一般構造2	鉄筋コンクリート構造、鉄骨構造などの構造を中心に学びます。	1・後	45	2	○		○	○			
○			構造力学1	安全な建物を設計するための構造計算の基礎について学びます。	1・後	45	2	○		○	○			
○			建築生産1	木造在来工法と鉄筋コンクリート造の施工方法について学びます。	1・後	30	2	○		○	○			
○			建築材料	木材、石材、コンクリート、金属、ガラスなどの材料特性について学びます。	1・前	30	2	○		○	○			
○			建築・インテリア入門	建築・インテリアの概念および建築倫理などについて幅広く学びます。	1・前	45	3	○		○	○		○	

授業科目等の概要

(工業専門課程 建築設計科) 平成28年度														
分類			授業科目名	授業科目概要			配当年次・学期	授業時間数	単位数	授業方法		場所	教員	企業等との連携
必修	選択必修	自由選択		講義	演習	実験・実習・実技				校内	校外	専任	兼任	
○			建築設備	快適な空間づくりのために必要な設備の基本について学びます。	1・後	45	3	○		○	○			
○			福祉住環境コーディネーター対策	福祉住環境コーディネーター資格の試験に対応した演習問題を中心に取り組みます。	1・後	30	2	○		○				
○			設計製図1	図面トレース、模型制作を通じて設計製図の基礎について習得します。	1・前	90	3			○	○		○	○
○			設計製図2	建築図面の機能と読み方、図法の種類について基礎的な事項を学ぶとともに設計製図の知識を独立住宅などの設計演習課題を通して学びます。	1・後	90	3			○	○		○	○
○			建築CAD1	コンピュータの基礎的な操作と製図の基礎を習得します。	1・前	45	1			○	○	○		
○			建築CAD2	2・3次元CADを活用し、平面図・立面図などの設計図の基礎的な作成方法を習得します。	1・後	45	1			○	○	○		
○			建築演習1	建築に関する総合的演習を行います。	1・前	60	2			○	○	○		
○			建築演習2	建築に関する総合的演習を行います。	1・後	30	1			○	○	○		
○			図学・基礎デザイン	デッサン、平面構成図法、パースの作成などを通して、造形的・色彩的センスを養います。	1・前	45	1			○	○		○	○
	○		海外デザイン研修1	海外におけるデザイン動向を現地で体験・学習します。	1・通	30	1			○	○	○		
	○		スポーツ実習2	様々なスポーツの実習を開講します。	2・後	30	1	○			○	○		

授業科目等の概要

(工業専門課程 建築設計科) 平成28年度														
分類			授業科目名	授業科目概要			配当年次・学期	授業時数	単位数	授業方法		場所	教員	企業等との連携
必修	選択必修	自由選択		講義	演習	実験・実習・実技				校内	校外	専任	兼任	
		○	外国語 2	テクノロジ一分野の英語や中国語などの基礎を学びます。	2・前	30	2	○		○			○	
○			建築計画 3	学校、図書館などの公共施設の計画手法について学びます。	2・前	30	2	○		○		○		
○			構造力学 2	構造的に安全な建物を設計するために、静定構造及び不静定構造の力学的仕組みについて学びます。	2・前	45	3	○		○		○		
○			建築生産 2	鉄骨構造やコンクリートブロック構造、建物の工事の流れや仕上げ工事について学びます。	2・前	30	2	○		○		○		
○			建築法規 1	建築を安全・快適に設計するための法規の基礎について学びます。	2・前	45	3	○		○		○		
○			建築法規 2	建築の大きさ・高さなどルールや、建築士・建設業者が守るべき規則について学びます。	2・後	45	3	○		○		○		
○			建築史	建築様式を系統的に学び・美意識の変遷、デザインと建築技術の関係を理解します。	2・後	30	2	○		○		○		
○			環境工学	光、音・熱、空気などの室内環境に関わる基礎的な知識と建築計画への応用について学びます。	2・後	45	3	○		○		○		
○			建築積算	設計図書や仕様書の内容および各種経費などの積算・見積に関する基礎的な知識を学びます。	2・後	60	2	○		○		○		
○			施工管理技術者資格対策	2級施工管理技術検定試験の学科試験に対応した演習問題を中心に取り組みます。	2・前	60	4	○		○		○		
○			建築士資格対策	2級建築士試験に対応した演習問題を中心に取り組みます。	2・後	90	6	○		○		○		

授業科目等の概要

(工業専門課程 建築設計科) 平成28年度														
分類			授業科目名	授業科目概要			配当年次・学期	授業時数	単位数	授業方法		場所	教員	企業等との連携
必修	選択必修	自由選択		講義	演習	実験・実習・実技				校内	校外	専任	兼任	
○			設計製図3	RC造・S造等の建築物の課題に取り組み、建築設計のコンセプトの作成、プランニング、プレゼンテーションなどの総合的な手法・技術を演習を通して学びます。計画、法規、構造、設備といった実務で必要な知識と設計手法を習得します。	2・前	90	3		○	○			○ ○	
○			設計製図4	2年間学んだことを基礎に、都市、各種建築物などの設計を中心まとめます。	2・後	90	3		○	○		○		
○			建築CAD3	2・3次元CADを活用し、実務的な建築設計図の作成方法を実習的に習得します。	2・前	45	1		○	○			○ ○	
○			建築CAD4	CAD／CGソフトを使用し、3次元モデルや映像を作成します。	2・後	45	1		○	○		○		
○			建築演習3	建築に関する総合的演習を行います。	2・前	30	1		○	○		○		
○			建築演習4	建築に関する総合的演習を行います。	2・後	30	1		○	○		○		
○			材料実験	主要な建築材料の力学的性質を実験により学びます。	2・前	30	1		○	○		○		
○			測量実習	距離・水準・角度などの測量の方法を習得します。	2・前	30	1		○	○		○		
	○		建築設計実習1	建築設計のコンセプトのまとめ方や表現技法などを演習を通じて身につけます。	2・前	45	1		○	○			○	
	○		建築設計実習2	建築設計のコンセプト、デザインを表現するためのプレゼンテーション技法を演習を通して習得します。	2・後	45	1		○	○			○	
	○		インテリア設計実習1	インテリア設計のコンセプトのまとめ方や表現技法などを演習を通して身につけます。	2・前	45	1		○	○			○	

授業科目等の概要

(工業専門課程 建築設計科) 平成28年度											
分類			授業科目名	授業科目概要			授業方法	場所		教員	企業等との連携
必修	選択必修	自由選択		授業時数	単位数	講義		校内	校外		
		<input type="radio"/>	インテリア設計実習2	インテリア設計のコンセプト、デザインを表現するためのプレゼンテーション技法を演習を通して習得します。	2 ・ 後	45	1		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		<input type="radio"/>	建築構造・設備実習1	構造設計に必要な基礎知識、照明・配線など電気設備の基礎について学びます。	2 ・ 前	45	1		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		<input type="radio"/>	建築構造・設備実習2	建物を建てるために必要な構造図面、設備図面の読み方、描き方について習得します。	2 ・ 後	45	1		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		<input type="radio"/>	建築施工実習1	建築工事のプロセスや建築現場見学を通して、建築施工の技術を習得します。	2 ・ 前	45	1		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		<input type="radio"/>	建築施工実習2	建築工事のプロセスや現場見学を通して、建築施工の応用技術を学びます。	2 ・ 後	45	1		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		<input type="radio"/>	海外デザイン研修2	海外におけるデザイン動向を現地で体験・学習します。	2 ・ 通	30	1		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
合計				50	科目	2250	単位時間(96	単位)		

卒業要件及び履修方法	授業期間等
卒業時に必修科目1650時間(81単位)取得および選択科目を90時間(2単位)以上取得し、合計1740時間(83単位)以上取得すること	1学年の学期区分 2期
	1学期の授業期間 15週

(留意事項)

- 1 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
- 2 企業等との連携については、実施要項の3(3)の要件に該当する授業科目について○を付すこと。