

※種別は講義、実習、演習のいずれかを記入。

科目名		ビジネススキルⅡ Business skills II			年度	2024
英語表記					学期	後期
回数	授業テーマ	各授業の目的	授業内容	到達目標＝修得するスキル	評価方法	自己評価
1	好奇心	物事への好奇心を養う	1 新聞読解	社会情勢を理解する	1	
			2 一般教養	業界だけに拘らず一般教養を得る		
			3 読解力	読み解く力を持つ		
2	プレゼン	プレゼン能力を向上させる	1 思考力	作品理解のための思考力を持つ	2	
			2 発想力	作品から連想される発想力を育む		
			3 プrezen力	作品を理解しプレゼン力に結びつける		
3	ビジネスマナー	ビジネスマナー習得	1 履歴書作成	好感を持ってもらえる履歴書作成	1	
4			2 送付	失礼のない送付状作成		
5			3 令状	失礼のない令状の書き方		
6		ビジネスメール	1 履歴書作成	好感を持ってもらえる履歴書作成	1	
7			2 送付	失礼のない送付状作成		
8			3 令状	失礼のない令状の書き方		
9	プレゼン	プレゼン能力を向上させる	1 メール作成	ビジネスメールの作成	2	
10			2 やり取り	メールにおけるやり取り		
11			3 クローズ	メールでのクローズまで		
12	電話対応	電話対応	1 企業	好感を持ってもらえる電話対応	2	
13			2 事務所	好感を持ってもらえる電話対応		
14			3 外部団体	好感を持ってもらえる電話対応		
15	模擬オーディション	企業訪問	1 挨拶	好感を持ってもらえる訪問時マナー	1	
16			2 姿勢	好感を持ってもらえる訪問時マナー		
17			3 立ち振る舞い	好感を持ってもらえる訪問時マナー		
18	国語力育成	国語力UP	1 漢字読み書き	漢字読み書き能力を上げる	1	
19			2 読解力	台本読解力を育む		
20			3 思考力	台本からの思考力を養う		
21	ディベート	対話と協調	1 思考力	作品理解のための思考力を持つ	2	
22			2 発想力	作品から連想される発想力を育む		
23			3 プrezen力	作品を理解しプレゼン力に結びつける		
24	ラジオドラマ	創造力育成	1 社会全般時事	社会全般時事問題が理解できている	1	
25			2 文章	文章作成力が上がる		
26			3 語学	第二語学の強化		
27	実践	実践	1 主張	自分自身の考え方をしっかりと持つ	2	
28			2 伝達	自分の言葉で意思を伝える		
29			3 協調性	意見交換の中で協調性を育む		
30	模擬オーディション	実践	1 主張	自分自身の考え方をしっかりと持つ	2	
31			2 伝達	自分の言葉で意思を伝える		
32			3 協調性	意見交換の中で協調性を育む		
33	模擬オーディション	実践	1 イメージ	音からのイメージ力をもてる	1	
34			2 創造力	ドラマを想起できる		
35			3 思考力	個々のキャラクターを想起できる		
36	模擬オーディション	実践	1 イメージ	音からのイメージ力をもてる	2	
37			2 創造力	ドラマを想起できる		
38			3 思考力	個々のキャラクターを想起できる		
39	模擬オーディション	実践	1 自己PR	しっかりと自己PR出来る	1	
40			2 自己表現	自分自身を余すことなく表現する		
41			3 パフォーマンス	オーディションを勝ち抜くパフォーマンスが出来る		

評価方法：1. 小テスト、2. パフォーマンス評価、3. その他

自己評価：S：とてもよくできた、A：よくできた、B：できた、C：少しできなかった、D：まったくできなかった

備考 等