

科目名	プレゼンテーション 1						年度	2026	
英語科目名	Presentation Techniques 1						学期	後期	
学科・学年	ロボット科 1 年次	必/選	必	時間数	30	単位数	2	種別※	講義
担当教員	石川	教員の実務経験		無	実務経験の職種				

【科目の目的】

面接試験対策など、就職活動で必要になる自己表現力を身につけるために必要な事柄について学びます。

【科目の概要】

自分の長所短所を考える。自己PR・履歴書・エントリーシート作成について。作文・論文対策について。面接に必要な表現力・プレゼン力を高める。筆記試験対策講座。

【到達目標】

就職活動をスムーズに行うことが出来るように、社会人として必要な知識や自己表現力を習得すること。就職活動対策として、面接でのマナーを再確認し、自分の意見を自分の言葉で表現できる力としてプレゼンテーション力を身につけることが目標です。

【授業の注意点】

キャリア形成の観点から、授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。理由のない遅刻や欠席は認めない。授業に出席するだけでなく、社会への移行を前提とした受講マナーで授業に参加することを求める。授業時数の4分の3以上出席しない者は定期試験を受験することができない。

評価基準＝ルーブリック

ルーブリック評価	レベル5 優れている	レベル4 よい	レベル3 ふつう	レベル2 あと少し	レベル1 要努力
到達目標 A	相手の状況や周囲に配慮できる	コミュニケーションがとれる	返事/返信/回答ができる	自分の主張しかなし	相手と連絡をとれない
到達目標 B	世間の常識と組織の常識の使い分けを心得ている	世間の常識を心得ている	世間には常識が存在していることを知っている	世間の常識が堅苦しいと思っている	常識なんて関係ないと思っている
到達目標 C	自分の所望する業界のリサーチができています	自分の所望する業界を理解している	自分の所望する業界がどこかを理解している	自分の所望する業界が未だわからない	業界に興味がない
到達目標 D	自分の所望する職種に必要なスキルアップは何かを理解している	自分の所望する職種を理解している	自分の所望する職種が何となくわかっている	自分の所望する職種が未だわからない	職種に興味がない
到達目標 E	自己分析を踏まえ常に向上を心掛けている	自分が大切にしているものが明確にわかっている	自分が何かにこだわりがあることを知っている	自分にとって何か大切なものがあるのかを探している	自分の事がよく理解できない

【教科書】

毎回レジュメ・資料を配布する。参考書・参考資料等は、授業中に指示する。

【参考資料】

【成績の評価方法・評価基準】

レポート（40%）授業内容の理解度を確認するために実施する成果発表（口頭・実技）（30%）授業時間内に行われる発表方法、内容について評

※種別は講義、実習、演習のいずれかを記入。

科目名		プレゼンテーション 1			年度	2026
英語表記		Presentation Techniques 1			学期	前期
回数	授業テーマ	各授業の目的	授業内容	到達目標＝修得するスキル	評価方法	自己評価
1	オリエンテーション	この科目の位置づけ、学習内容、到達目標を理解する	1 将来目標と職業意識	自己の将来に対する目標を理解している	1	
			2 日本の就職事情	日本の就職事情の概要を理解している		
			3 到達目標	就職試験への取り組みを理解している		
2	自分を知る（長所・短所）	自己分析ができ、長所短所をまとめて文章にすることができる	1 自己分析	自己分析を理解している	1	
			2 振り返り	自分の過去を振り返ることができる		
			3 長所と短所	自分の長所と短所を理解している		
3	自分をアピール（自己PR）	自分をアピールするための工夫ができる	1 自分の性格	自分の性格を理解している	1	
			2 行動特性と経験	自分の行動特性と過去の経験を理解している		
			3 アピールポイント	自己のアピールポイントを理解している		
4	自分をアピール（エントリーシート、履歴書）	自分をアピールするための工夫ができる	1 必要書類	就職活動に必要な書類を理解している	1	
			2 履歴書	履歴書の書き方を理解している		
			3 エントリーシート	ESの書き方を理解している		
5	自分を表現する技術（作文、論文）	作文論文を作成する時の注意を理解する	1 常態と敬体	常態と敬体を理解している	1	
			2 文章の構成	文章の起承転結を理解している		
			3 設問例	実際の試験の設問例を理解している		
6	表現力（面接）	面接で重要なことを知る	1 入退室	入退室の方法を理解している	1	
			2 所作	面接の受け方を理解している		
			3 質問の意図	質問の意図を理解している		
7	就職に役立つプレゼンテーション技法	面接での自己表現方法を知る	1 面接中の態度	面接中の態度を理解している	1	
			2 質問への回答	適切な質問への回答を理解している		
			3 自己PR	自己PRを理解している		
8	入室から退室までの面接におけるマナー	面接で困らないために作法を知る	1 受付	受付方法を理解している	1	
			2 待機	待機中の態度を理解している		
			3 面接後	面接後の行動を理解している		
9	面接演習	面接練習ができる	1 個人面接	個人面接を理解している	1	
			2 集団面接	集団面接を理解している		
			3 討論	討論を理解している		
10	内定後の心得・社会人としての心構え・ビジネスマナー	ビジネスマナーの基本を理解する	1 内定承諾	内定承諾を理解している	1	
			2 辞退	内定辞退を理解している		
			3 内定後の心得	内定後の心得を理解している		
11	就職筆記試験対策（1）	筆記試験の練習をしてさまざまな分野の初歩的な問題が解ける	1 筆記試験の種類	筆記試験の種類を理解している	1	
			2 対策方法と準備	筆記試験対策を理解している		
			3 解答のポイント	問題への回答のポイントを理解している		
12	就職筆記試験対策（2）	筆記試験の練習をしてさまざまな分野の初歩的な問題が解ける	1 能力問題	能力問題の演習が解ける	1	
13	就職筆記試験対策（3）	筆記試験の練習をしてさまざまな分野の初歩的な問題が解ける	1 性格検査	性格検査の演習が解ける	1	
			2 時事問題	時事問題の演習が解ける		
14	就職筆記試験対策（4）	筆記試験の練習をしてさまざまな分野の初歩的な問題が解ける	1 作文、小論文	テーマに沿った作文、小論文が書ける	1	
15	総合的な演習	総合的な演習で自分の力量を確認できる	1 SPI試験	SPI試験問題を解くことができる	1	

評価方法：1. 小テスト、2. パフォーマンス評価、3. その他

自己評価：S：とてもよくできた、A：よくできた、B：できた、C：少しできなかった、D：まったくできなかった

備考 等