

科目名	校外研修 3							年度	2026
英語科目名	Off-Campus Training 3							学期	前期
学科・学年	情報処理科 2年次	必/選	選	時間数	30	単位数	1	種別※	実習
担当教員	澁川、木下		教員の実務経験	無	実務経験の職種				
【科目の目的】 IT業界は日々進化を続けており、入学時に最新技術であったものが卒業時には陳腐化することもあります。そのため、自分が目指す仕事に関しては常に最新の情報をアップデートし、必要な追加技術を調べる努力が求められます。本講義では、IT関連の展示会や講習会に参加し、最先端のIT企業が提供しているサービスや製品について学びながら、自分の目標を見直していきます。また、就職時に必要なコミュニケーション能力を、企業の方々への質問を通じて身につけていくことを目指します。									
【科目の概要】 校外で開催されるITの展示会や講演会に参加し、最先端のIT企業がどのようなサービスや製品を提供しているのかを学び、自分の進路に活かしていきます。展示会や講習会の前には、出展ブースや講演会の内容を事前に調べ、疑問点を資料にまとめることで、より効果的な学びを目指します。また、展示会や講習会後には、自分が学んだ知識をまとめて他の人の前で発表することで、情報を適切に伝えるスキルも身につけていきます。									
【到達目標】 イベント参加前に、ブースの出展情報や説明を聞く順番、疑問点を整理した説明資料を十分に検討し、まとめることができるようになります。また、イベント参加時には企業の説明をメモしながら聞き、疑問点については相手にしっかり伝わるように質問できるようになります。社会人としての適切な立ち居振る舞いを意識しながら行動することも大切です。さらに、イベント参加後には得た情報をしっかりと資料にまとめ、他の人に分かりやすく説明できる力を身につけていきます。									
【授業の注意点】 研修をより有意義なものにするためには、積極的な参加姿勢（質問など）が非常に重要です。社会への移行を見据えた受講マナーを大切に、参加することが求められます。									
評価基準＝ルーブリック									
ルーブリック評価	レベル3 優れている			レベル2 ふつう				レベル1 要努力	
到達目標 A	ブースの出展情報や説明を聞いてまわる順番、説明資料の疑問点について十分な検討を行い、わかりやすく資料化することができる			ブースの出展情報や説明を聞いてまわる順番、説明資料の疑問点について検討を行い、資料化することができる				ブースの出展情報や説明を聞いてまわる順番、説明資料の疑問点について検討を行わず、資料化することができない	
到達目標 B	イベント参加時に企業の説明をメモを取りながら聞き、疑問点に関して相手に伝わるように質問し、資料化に必要な情報を適切に得ることができる			イベント参加時に企業の説明をメモを取りながら聞き、疑問点に関して質問することができる				イベント参加時に企業の説明をメモを取らず、疑問点に関して相手に伝わるように質問することができない	
到達目標 C	社会人になる立場として適切な立居振舞が常に行える			社会人になる立場として適切な立居振舞が最低限できる				社会人になる立場として適切な立居振舞ができない	
到達目標 D	イベント参加後にイベントで得た情報を資料にまとめ、他人に分かりやすくかつ効果的に説明することができる			イベント参加後にイベントで得た情報を資料にまとめ、他人に説明することができる				イベント参加後にイベントで得た情報を資料にまとめ、他人に説明することができない	
到達目標 E									
【教科書】 資料を配布し、参考書や参考資料については授業中に案内します。									
【参考資料】									
【成績の評価方法・評価基準】 レポート作成で授業内容の理解を確認します。 授業中の発表方法や内容を評価します。									
※種別は講義、実習、演習のいずれかを記入。									

科目名		校外研修 3			年度	2026
英語表記		Off-Campus Training 3			学期	前期
回数	授業テーマ	各授業の目的	授業内容	到達目標＝修得するスキル	評価方法	自己評価
1	ガイダンス	事前に準備しておくべきことを理解できる	1 イベント参加方法	イベントの趣旨、参加方法、参加態度について理解する	3	
			2 調査方法	必要な情報を得るための調査方法を身につける		
2	事前準備(1)	出展ブースについて調べ、疑問点を整理できる	1 出展ブース事前調査(1)	出展ブースの企業、製品について理解する	3	
			2 出展ブース事前調査(2)	出展ブースの企業、製品について疑問点を洗い出す		
3	事前準備(2)	出展ブースについて調べ、疑問点を整理できる	1 出展ブース事前調査(1)	出展ブースの企業、製品について理解する	3	
			2 出展ブース事前調査(2)	出展ブースの企業、製品について疑問点を洗い出す		
4	事前準備(3)	出展ブースについて調べ、疑問点を整理できる	1 出展ブース事前調査(1)	出展ブースの企業、製品について理解する	3	
			2 出展ブース事前調査(2)	出展ブースの企業、製品について疑問点を洗い出す		
5	企業説明へ参加(1)	説明を聞き、企業に伝えるように質問ができる	1 イベント参加(1)	社会人になる立場として適切な立居振舞ができる	3	
			2 イベント参加(2)	企業の説明を聞き、疑問点に関して質問することができる		
6	企業説明へ参加(2)	説明を聞き、企業に伝えるように質問ができる	1 イベント参加(1)	社会人になる立場として適切な立居振舞ができる	3	
			2 イベント参加(2)	企業の説明を聞き、疑問点に関して質問することができる		
7	企業説明へ参加(3)	説明を聞き、企業に伝えるように質問ができる	1 イベント参加(1)	社会人になる立場として適切な立居振舞ができる	3	
			2 イベント参加(2)	企業の説明を聞き、疑問点に関して質問することができる		
8	企業説明へ参加(4)	説明を聞き、企業に伝えるように質問ができる	1 イベント参加(1)	社会人になる立場として適切な立居振舞ができる	3	
			2 イベント参加(2)	企業の説明を聞き、疑問点に関して質問することができる		
9	企業説明へ参加(5)	説明を聞き、企業に伝えるように質問ができる	1 イベント参加(1)	社会人になる立場として適切な立居振舞ができる	3	
			2 イベント参加(2)	企業の説明を聞き、疑問点に関して質問することができる		
10	企業説明へ参加(6)	説明を聞き、企業に伝えるように質問ができる	1 イベント参加(1)	社会人になる立場として適切な立居振舞ができる	3	
			2 イベント参加(2)	企業の説明を聞き、疑問点に関して質問することができる		
11	企業説明へ参加(7)	説明を聞き、企業に伝えるように質問ができる	1 イベント参加(1)	社会人になる立場として適切な立居振舞ができる	3	
			2 イベント参加(2)	企業の説明を聞き、疑問点に関して質問することができる		
12	企業説明へ参加(8)	説明を聞き、企業に伝えるように質問ができる	1 イベント参加(1)	社会人になる立場として適切な立居振舞ができる	3	
			2 イベント参加(2)	企業の説明を聞き、疑問点に関して質問することができる		
13	資料作成・発表(1)	校外研修の内容を資料にまとめ、発表する	1 報告作成方法	入手した情報を整理しまとめる力を身につける	3	
			2 報告作成	入手した情報について体系的に整理し知識を定着させる		
			3 報告発表	入手した情報を他者に効果的に説明、発表できる		
14	資料作成・発表(2)	校外研修の内容を資料にまとめ、発表する	1 報告作成方法	入手した情報を整理しまとめる力を身につける	3	
			2 報告作成	入手した情報について体系的に整理し知識を定着させる		
			3 報告発表	入手した情報を他者に効果的に説明、発表できる		
15	資料作成・発表(3)	校外研修の内容を資料にまとめ、発表する	1 報告作成方法	入手した情報を整理しまとめる力を身につける	3	
			2 報告作成	入手した情報について体系的に整理し知識を定着させる		
			3 報告発表	入手した情報を他者に効果的に説明、発表できる		

評価方法：1. 小テスト、2. パフォーマンス評価、3. その他

自己評価：S：とてもよくできた、A：よくできた、B：できた、C：少しできなかった、D：まったくできなかった

備考等