

科目名	簿記基礎						年度	2026	
英語科目名	Basic Bookkeeping						学期	前期	
学科・学年	情報ビジネス科 1年次	必/選	選	時間数	30	単位数	2	種別※	演習
担当教員	郡 若好	教員の実務経験		無	実務経験の職種				

【科目の目的】

企業の経理事務に必要な会計知識や、財務諸表を読む力の基礎力を身につけます。

【科目の概要】

簿記の基礎を学び、全国経理教育協会 簿記能力検定試験 3級にチャレンジできるよう準備をします。

【到達目標】

- A. 簿記の5要素と、貸借対照表と損益計算書の関係を理解している
- B. 仕訳と転記、決算手続きの流れを理解している
- C. 現金と当座預金、商品売買の処理を理解している
- D. 手形の処理を理解している
- E. 債権債務の処理を理解している

【授業の注意点】

講義・演習を中心に授業は行う。授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。理由のない遅刻や欠席は認めない。また、授業時数の4分の3以上出席しない者は試験を受験することができない。授業の進捗状況により内容が前後する場合もある。

評価基準＝ルーブリック

ルーブリック 評価	レベル5 優れている	レベル4 よい	レベル3 ふつう	レベル2 あと少し	レベル1 要努力
到達目標 A	簿記の5要素と、貸借対照表と損益計算書の関係を理解し、正しく処理ができる	簿記の5要素と、貸借対照表と損益計算書の関係を理解し、概ね処理ができる	簿記の5要素と、貸借対照表と損益計算書の関係を概ね理解している	簿記の5要素と、貸借対照表と損益計算書の関係を理解していない	簿記の5要素と、貸借対照表と損益計算書の関係を理解しようとする姿勢がない
到達目標 B	仕訳と転記、決算手続きの流れを理解し、正しく処理ができる	仕訳と転記、決算手続きの流れを理解し、概ね処理ができる	仕訳と転記、決算手続きの流れを概ね理解している	仕訳と転記、決算手続きの流れを理解していない	仕訳と転記、決算手続きの流れを理解しようとする姿勢がない
到達目標 C	現金と当座預金、商品売買の処理を理解し、正しく処理ができる	現金と当座預金、商品売買の処理を理解し、概ね処理ができる	現金と当座預金、商品売買の処理を概ね理解している	現金と当座預金、商品売買の処理を理解していない	現金と当座預金、商品売買の処理を理解しようとする姿勢がない
到達目標 D	手形の処理を理解し、正しく処理ができる	手形の処理を理解し、概ね処理ができる	手形の処理を概ね理解している	手形の処理を理解していない	手形の処理を理解しようとする姿勢がない
到達目標 E	債権債務の処理を理解し、正しく処理ができる	債権債務の処理を理解し、概ね処理ができる	債権債務の処理を概ね理解している	債権債務の処理を理解していない	債権債務の処理を理解しようとする姿勢がない

【教科書】

全経 簿記能力検定試験 公式テキスト 3級

【参考資料】

特になし

【成績の評価方法・評価基準】

試験、課題、小テスト等を総合的に評価

※種別は講義、実習、演習のいずれかを記入。

科目名		簿記基礎			年度	2026
英語表記		Bookkeeping basics			学期	前期
回数	授業テーマ	各授業の目的	授業内容	到達目標＝修得するスキル	評価方法	自己評価
1	身のまわりの簿記	簿記とは何かを理解する	1 資産、負債、純資産とは	資産、負債、純資産を理解している	2	
			2 収益、費用とは	収益、費用を理解している		
			3 貸借対照表と損益計算書	貸借対照表と損益計算書の関係を理解している		
2 3	仕訳と転記	仕訳と転記を理解する	1 仕訳とは	仕訳とは何かを理解し、かんたんな仕訳ができる	2	
			2 勘定と転記	勘定口座を理解し、転記ができる		
			3 仕訳帳と総勘定元帳	仕訳帳と総勘定元帳への記入ができる	2	
4 5	決算の手続き	決算手続きの全体像を理解する	1 決算とは	決算とその手続きを理解している	2	
			2 合計試算表と残高試算表	合計試算表と残高試算表が作成できる		
			3 合計残高試算表	合計残高試算表が作成できる	2	
6 7	現金と当座預金	現金と当座預金の処理を理解する	1 現金と預金	現金と預金の仕訳ができる	2	
			2 当座預金	当座預金の仕訳ができる		
			3 現金出納帳と当座預金出納帳	現金出納帳と当座預金出納帳の記入ができる	2	
8 9	商品売買	商品売買の処理を理解する①	1 三文法とは	三文法を理解し、商品売買の仕訳ができる	2	
			2 掛取引と返品	掛取引と返品の仕訳ができる		
			3 商品有高帳	商品有高帳への記入ができる	2	
10 11	商品売買	商品売買の処理を理解する②	1 売上原価対立法	売上原価対立法での処理ができる	2	
			2 仕入帳と買掛金元帳	仕入帳と買掛金元帳への記入ができる		
			3 売上帳と売掛金元帳	売上帳と売掛金元帳への記入ができる	2	
12	その他の費用と収益	費用の支払いと収益の受取りを理解する	1 費用の支払い	その他の費用の仕訳ができる	2	
			2 収益の受取り	その他の収益の仕訳ができる		
13	手形	手形の処理を理解する	1 約束手形	約束手形の仕訳ができる	2	
			2 手形貸付金	手形貸付金の仕訳ができる		
			3 手形借入金	手形借入金の仕訳ができる		
14	その他の債権債務	その他の債権債務の処理を理解する	1 未収金と未払金	未収金と未払金の仕訳ができる	2	
			2 前払金と前受金	前払金と前受金の仕訳ができる		
			3 仮払金と仮受金、立替金と預り金	仮払金、仮受金、立替金、預り金の仕訳ができる		
15	まとめ	総復習をして理解を深める	1 総復習	ここまで取り組んだ簿記の基礎を、よく理解している	2	

評価方法：1. 小テスト、2. パフォーマンス評価、3. その他
自己評価：S：とてもよくできた、A：よくできた、B：できた、C：少しできなかった、D：まったくできなかった
備考 等