

職業実践専門課程の基本情報について

| | | | | | | |
|----------------|---|--------------|--|--------|------|-----|
| 学校名 | 設置認可年月日 | 校長名 | 所在地 | | | |
| 日本工学院専門学校 | 昭和51年7月1日 | 前野 一夫 | 〒144-8655 東京都大田区西蒲田5丁目23番22号 (電話) 03-3732-1111 | | | |
| 設置者名 | 設立認可年月日 | 代表者名 | 所在地 | | | |
| 学校法人 片柳学園 | 平成25年3月1日 | 千葉 茂 | 〒144-8655 東京都大田区西蒲田5丁目23番22号 (電話) 03-6424-1111 | | | |
| 分野 | 認定課程名 | 認定学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | |
| 文化・教養 | 芸術専門課程 | 放送芸術科 | 平成21年文部科学大臣告示第22号 | - | | |
| 学科の目的 | コミュニケーション能力、ビジネスマナー、モラルや著作権の知識、一般常識、キャリアガイダンスなどの授業、また現場に近い実践的な実習で、映像メディア人として「基礎力、技術力、人間力」を身に付けることを目標とします。 | | | | | |
| 認定年月日 | 平成27年2月17日 | | | | | |
| 修業年限 | 昼夜 | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 2年 | 1800時間 | 1380時間 | 0時間 | 1080時間 | 0時間 | 0時間 |
| 生徒総定員 | 生徒実員 | 留学生数(生徒実員の内) | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | |
| 240人 | 309人 | 13人 | 6人 | 43人 | 49人 | |
| 学期制度 | ■前期:4月1日～9月30日 ■後期:10月1日～3月31日 | | 成績評価 | | | |
| 長期休み | ■学年始:4月1日～ ■夏 季:7月30日～9月2日 ■冬 季:12月22日～1月6日 ■学年末:3月18日～3月31日 | | 卒業・進級条件 ①各学年の授業日数の4分の3以上出席していること ②所定の授業科目に合格していること ③期日までに学費等の全額を納入していること | | | |
| 学修支援等 | ■クラス担任制: 有 ■個別相談・指導等の対応 当日中に担任から電話・Eメール等で連絡することを基本とし、状況に応じて、数日続いた時点で保護者に連絡するなどの指導をしている。 | | 課外活動 ■課外活動の種類 卒業作品展示会、ボランティア活動、体育祭、学園祭 ■サークル活動: 有 | | | |
| 就職等の状況※2 | ■主な就職先・業界等(平成30年度卒業生) テイクシステムズ、ヌーベルバーグ、日全モスキート、他 ■就職指導内容 就職ガイダンス等において履歴書やエントリーシートの書き方の説明を実施。随時、個別面談を行う。 また就職模擬試験(筆記試験)と模擬面接を実施。 ■卒業生数 190 人 ■就職希望者数 176 人 ■就職者数 176 人 ■就職率 92.6 % ■卒業者に占める就職者の割合 92.6 % ■その他 ・進学者数:4名 ・その他:10名 (平成 30 年度卒業生に関する 令和1年5月1日 時点の情報) | | 主な学修成果(資格・検定等)※3 ■成績表: 有 ■成績評価の基準・方法 授業日数の4分の3以上出席し試験を受験する。S:90点以上 A:80～90点 B:70～79点 C:60～69点 D:59点以下は不合格 P:単位認定 ■国家資格・検定/その他・民間検定等 (平成30年度卒業生に関する令和元年5月1日時点の情報) 資格・検定名 種 受験者数 合格者数 ビジネス著作権検定 ③ 207名 207名 ビジネス能力検定 ③ 207名 207名 ※種別の欄には、各資格・検定について、以下の①～③のいずれかに該当するか記載する。 ①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの ②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの ③その他(民間検定等) ■自由記述欄 JPPAアワード学生ドキュメンタリー部門最優秀賞 JPPAアワード学生ドラマ部門優秀賞 | | | |
| 中途退学の現状 | ■中途退学者 27名 平成30年4月1日時点において、在学者372名(平成30年4月1日入学者を含む) 平成31年3月31日時点において、在学者345名(平成31年3月31日卒業生を含む) ■中途退学の主な理由 進路変更(就職・進学)、経済的理由、病気治療、成績不良等 ■中退防止・中退者支援のための取組 担任と科長による面談。懇談会・電話連絡等による保護者との情報共有。 担任による指導の他、経済面では学費・奨学金相談窓口を設け、学生生活においてはカウンセリングルーム等を設け個々の学生に適した指導・助言・相談等を行っている。 | | ■中退率 7% | | | |
| 経済的支援制度 | ■学校独自の奨学金・授業料等減免制度: 有 ※有の場合、制度内容を記入 片柳学園入学金免除制度、片柳学園給付型奨学金制度、再入学優遇制度、片柳学園貸与型奨学金制度、留学生特別給付制度 ■専門実践教育訓練給付: 非給付対象 ※給付対象の場合、前年度の給付実績者数について任意記載 | | | | | |
| 第三者による学校評価 | ■民間の評価機関等から第三者評価: 無 ※有の場合、例えば以下について任意記載 (評価団体、受審年月、評価結果又は評価結果を掲載したホームページURL) | | | | | |
| 当該学科のホームページURL | http://www.neec.ac.jp/department/creators/screen/ | | | | | |

(留意事項)

1. 公表年月日(※1)

最新の公表年月日です。なお、認定課程においては、認定後1か月以内に本様式を公表するとともに、認定の翌年度以降、毎年度7月末を基準日として最新の情報を反映した内容を公表することが求められています。初回認定の場合は、認定を受けた告示日以降の日付を記入し、前回公表年月日は空欄としてください

2. 就職等の状況(※2)

「就職率」及び「卒業者に占める就職者の割合」については、「文部科学省における専修学校卒業生の「就職率」の取扱いについて(通知)(25文科生第596号)」に留意し、それぞれ、「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」又は「学校基本調査」における定義に従います。

- ①「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」における「就職率」の定義について
- ②「就職率」については、就職希望者に占める就職者の割合をいい、調査時点における就職者数を就職希望者で除したものをいいます。
- ③「就職希望者」とは、卒業年度中に就職活動を行い、大学等卒業後速やかに就職することを希望する者をいい、卒業後の進路として「進学」「自営業」「家事手伝い」「留年」「資格取得」などを希望する者は含みません。
- ④「就職者」とは、正規の職員(雇用契約期間が1年以上の非正規の職員として就職した者を含む)として最終的に就職した者(企業等から採用通知などが出された者)をいいます。

※「就職(内定)状況調査」における調査対象の抽出のための母集団となる学生等は、卒業年次に在籍している学生等とします。ただし、卒業の見込みのない者、休学中の者、留学生、聴講生、科目等履修生、研究生及び夜間部、医学科、歯学科、獣医学科、大学院、専攻科、別科の学生は除きます。

- ①「学校基本調査」における「卒業者に占める就職者の割合」の定義について
- ②「卒業者に占める就職者の割合」とは、全卒業生数のうち就職者総数の占める割合をいいます。
- ③「就職」とは給料、賃金、報酬その他定期的な収入を得る仕事に就くことをいいます。自家・自営業に就いた者は含めるが、家事手伝い、臨時的な仕事に就いた者は就職者とはしません(就職したが就職先が不明の者は就職者として扱う)。
- ④上記のほか、「就職者数(関連分野)」は、「学校基本調査」における「関連分野に就職した者」を記載します。また、「その他」の欄は、関連分野へのアルバイト者数や進学状況等について記載します。

3. 主な学修成果(※3)

認定課程において取得目標とする資格・検定等状況について記載するものです。①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの、②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの、③その他(民間検定等)の種別区分とともに、名称、受験者数及び合格者数を記載します。自由記述欄には、各認定学科における代表的な学修成果(例えば、認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等)について記載します。

1.「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

2020年の通信状況の変化(5Gの導入)を前に、映像を多角的に捉える流れは速度を増しています。企業においても求めるスキルは広がる一方であり、そこにアジャストするためのカリキュラムをインターンはじめ協同で見出す。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

※教育課程の編成に関する意思決定の過程を明記

当会議は上記目的に沿い、具体的な企業ニーズの掘り起こし、また授業化する際の問題点の解決を行う。

主導は学校学科であり、会議メンバー各社各団体加盟各社の事情、意向を最大限ピックアップするところから始まる。喫緊の課題、今現場で起きている問題から優先順位付けを全員で行い、順にカリキュラムに導入する。企業の助けを借りながら、最終的に学科職員が実施する。上記の通り、優先順位に従い討議、導入を繰り返しており、まさに今の業界事情を取りこむための最大の機能として位置づけられる。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

平成31年4月1日現在

| 名前 | 所属 | 任期 | 種別 |
|--------|-----------------------|-----------------------------|----|
| 渡久山 健 | 一般社団法人日本映画テレビ技術協会 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | ① |
| 西 邦夫 | 株式会社 イメージスタジオ・イチマルキュウ | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | ③ |
| 菊池 浩 | 株式会社 アフロディーテ 代表取締役 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | ③ |
| 遠山 一明 | 日本工学院専門学校 副校長 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | |
| 大塚 勝哉 | 日本工学院専門学校 教育・学生支援部 課長 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | |
| 高澤 敦博 | 日本工学院専門学校 放送芸術科 科長 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | |
| 上遠野 順子 | 日本工学院専門学校 放送芸術科 主任 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | |

※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

- ①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ②学会や学術機関等の有識者
- ③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(年間の開催数及び開催時期)

年2回 (3月、9月)

(開催日時(実績))

第9回 2018年3月28日15時～17時

第10回 2018年9月28日16時30分～18時30分

第11回 2019年3月12日16時～18時

第12回 2019年10月3日16時～18時

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

委員から「テレビ業界の構造変化に伴い、求める人材像の見直し。また新しく発生した職種についてのヒアリング及びカリキュラム化。多様化する関連機材について、将来的に中心を担う機材の情報獲得。無料化されたソフトウェア」の話があり、授業に取り入れた。*

BlackmagicDesign社 DavinciResolve

2名の委員より、「DIT」業務の一般業務化の話があり、すぐに授業導入した。*DIT:Digital Imaging Technician 現場でのファイル管理等

2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

(1) 実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

業界全体の人手不足問題は最大のテーマであり、次に中途退職を防ぐためのミスマッチを小さくする活動も重要である。その点において、より多くの企業説明会の実施、企業現場見学、アルバイト・インターンの活用を進めている。

(2) 実習・演習等における企業等との連携内容

※授業内容や方法、実習・演習等の実施、及び生徒の学修成果の評価における連携内容を明記

他業界に比べ入社後の早期退職率が高い業界であることを背景に、そこでの企業努力としての新人対応術を担当教員が学ぶ。また入社後に起こりうる状況、あるいは環境をヒアリングすることで、学校内で対策を講じていく。主に二点において双方目的が合致する中での情報共有とインターン、事前授業などの対応策構築。

「キャリアデザイン」において講師として出講いただき、入社後研修とほぼ同等の業務説明を実施。
「放送映画演習」においてインターン、見学などの機会を増やし、授業を現場での仕事に近づけた。

(3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

| 科目名 | 科目概要 | 連携企業等 |
|--------|---------------------|----------------------|
| 放送映画演習 | コースごとに実際の現場の基礎技術を修得 | (株)東通 (株)ヌーベルアーヂュ |

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

講義と実習、演習の精度を高めるため、学科関連企業の協力のもと、企業等連携研修に関する規定における目的に沿い、学科の内容や教員のスキルに合わせた最新の技術力と技能、人間力を修得する。また、学校全体の教員研修を実施することにより、学生指導力の向上を図り、次年度へのカリキュラムや学科運営に反映させる。

(2) 研修等の実績

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名:「轢き逃げー最高の最悪な日ー」制作セミナー(連携企業等:映画・テレビ技術者協会)

期間:5月30日(木) 対象:放送芸術科 専任教員

内容:邦画初のドルビーシネマを鑑賞し、劇場用HDR技術ドルビービジョンを採用した映画製作の背景や実作業での経験、今後の課題等を監督からお聞きする。

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名「アクティブラーニング研修」(連携企業等:クリーク・アンド・リバー社)

期間:2019年2月28日(金) 対象:クリエイターズカレッジ全教員

内容:各々の授業や学生指導において、コミュニケーション能力を向上させることにより業務経験を活かした精度の高い指導力向上を目的とする。アクティブラーニングを拡充することにより学生の習熟度を向上させるために必要な知識を習得する。

(3) 研修等の計画

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名:「4Kコンテンツ最前線!!～広がるPure4K!」(連携企業等:映画・テレビ技術者協会)

期間:7月12日(木) 対象:放送芸術科 専任教員

内容:昨年12月に4K放送が開始され、各局多様な映像コンテンツを4K放送する中、NHKによるフィルムでの4K化による活用法。

一方WOWOWでの2020年の放送開始に向けた、4Kコンテンツ増加の為に4K・HDR高画質制作について。

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名「AI時代の人材とは」(連携企業等:クリーク・アンド・リバー社)

期間:2019年8月31日(金) 対象:クリエイターズカレッジ全教員

内容:ビックデータ・AI時代に必要とされる人物像とその育成方法について理解を深め、これからの学生に対する教育法を考察

4. 「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1) 学校関係者評価の基本方針

専修学校における学校評価ガイドラインに沿っておこなうことを基本とし、自己評価の評価結果について、学校外の関係者による評価を行い、客観性や透明性を高める。学校関係者評価委員会として卒業生や地域住民、高等学校教諭、専攻分野の関係団体の関係者等で学校関係者評価委員会を設置し、当該専攻分野における関係団体においては、実務に関する知見を生かして、教育目標や教育環境等について評価し、その評価結果を次年度の教育活動の改善の参考とし学校全体の専門性や指導力向上を図る。また、学校関係者への理解促進や連携協力により学校評価による改善策などを通じ、学校運営の改善の参考とする。

(2) 「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

| ガイドラインの評価項目 | 学校が設定する評価項目 |
|----------------|----------------|
| (1) 教育理念・目標 | (1) 教育理念・目標 |
| (2) 学校運営 | (2) 学校運営 |
| (3) 教育活動 | (3) 教育活動 |
| (4) 学修成果 | (4) 学修成果 |
| (5) 学生支援 | (5) 学生支援 |
| (6) 教育環境 | (6) 教育環境 |
| (7) 学生の受入れ募集 | (7) 学生の受入れ募集 |
| (8) 財務 | (8) 財務 |
| (9) 法令等の遵守 | (9) 法令等の遵守 |
| (10) 社会貢献・地域貢献 | (10) 社会貢献・地域貢献 |
| (11) 国際交流 | |

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 学校関係者評価結果の活用状況

教員からの一方的な講義で知識を覚えるのではなく、学生たちが主体的に参加、仲間と深く考えながら課題を解決する力を養うのを目的としたグループワークなどを実施した方が良いと意見を受け、教員研修の実施や実習などを計画から実施するまでをグループで一貫して行い、今後の学生指導、カリキュラムの設定に反映させる。

(4) 学校関係者評価委員会の全委員の名簿

平成31年4月1日現在

| 名前 | 所属 | 任期 | 種別 |
|--------|--|-----------------------------|----------------------------|
| 桂田 忠明 | セントラル電子制御株式会社 代表取締役 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | IT企業等委員 /卒業生委員 |
| 正木 英治 | 株式会社マックス 専務取締役 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | 地域関連/ 会計専門委員 |
| 工藤 俊一郎 | 公益財団法人 放送番組センター 顧問 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | クリエイターズ企 業等委員/卒業 生委員 |
| 小澤 賢侍 | CG-ARTS協会(公益財団法人 画像情報教育振興協 会) 教育事業部教育推進グループセクションチーフ | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | クリエイターズ/ デザイン企業等 委員 |
| 西川 恭子 | 一般社団法人 大田工業連合会 事務局長 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | テクノロジー 企業等委員 |
| 今泉 裕人 | 一般社団法人コンサートプロモーターズ協会 事務 局長 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | ミュージック 企業等委員 |
| 須賀 寛光 | 学校法人上野塾 東京実業高等学校 電気科科 長 | 平成31年4月1日～ 令和2年3月31日(1年) | 学校関連 |

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。

(例) 企業等委員、PTA、卒業生等

(5) 学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

(ホームページ) ・ 広報誌等の刊行物 ・ その他() ()

URL:http://www.neec.ac.jp/common/pdf/announcement/28523/29_jikohyouka_neec.pdf

http://www.neec.ac.jp/common/pdf/announcement/28523/29_kankeishahyouka_neec.pdf

公表時期: 2019年9月30日

5. 「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1) 企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

教育目標や教育活動の計画、実績等について、企業や学生とその保護者に対し、必要な情報を提供して十分な説明を行うことにより、学校の指導方針や課題への対応方策等に関し、企業と教職員と学生や保護者との共通理解が深まり、学校が抱える課題・問題等に関する事項についても信頼関係を強めることにつながる。また、私立学校の定めに基づき「財産目録」「貸借対照表」「収支計算書」「事業報告書」「監事による監査報告」の情報公開を実施している。公開に関する事務は、法人経理部において取扱い、「学校法人片柳学園 財務情報に関する書類閲覧内規」に基づいた運用を実施している。

(2) 「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

| ガイドラインの項目 | 学校が設定する項目 |
|--------------------|------------------------|
| (1) 学校の概要、目標及び計画 | 学校の現況、理念・目的・育成人材像、事業計画 |
| (2) 各学科等の教育 | 目標の設定、教育方法・評価等、教員名簿 |
| (3) 教職員 | 教員・教員組織 |
| (4) キャリア教育・実践的職業教育 | 就職等進路、学外実習・インターンシップ等 |
| (5) 様々な教育活動・教育環境 | 施設・設備等 |
| (6) 学生の生活支援 | 中途退学への対応、学生相談 |
| (7) 学生納付金・修学支援 | 学生生活、学納金 |
| (8) 学校の財務 | 財務基盤、資金収支計算書、事業活動収支計算書 |
| (9) 学校評価 | 学校評価 |
| (10) 国際連携の状況 | |
| (11) その他 | |

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 情報提供方法

(ホームページ) ・ 広報誌等の刊行物 ・ その他())

URL:

http://www.neec.ac.jp/common/pdf/announcement/28523/30_opendata_neec.pdf

授業科目等の概要

| (芸術専門課程放送芸術科) 平成30年度 | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|------|------|-------------|--|---------|--------------|-------------|------|----|----------|----|----|----|----|---------|
| 分類 | | | 授業科目名 | 授業科目概要 | 配当年次・学期 | 授業 時 数 | 単 位 数 | 授業方法 | | | 場所 | | 教員 | | 企業等との連携 |
| 必修 | 選択必修 | 自由選択 | | | | | | 講義 | 演習 | 実験・実習・実技 | 校内 | 校外 | 専任 | 兼任 | |
| ○ | | | 一般教養A1 | 社会人として必要なビジネスマナー、一般常識を身につけ、就職対策、検定対策を学びます。 | 1・前 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | ○ | ○ | |
| ○ | | | 一般教養A2 | | 1・後 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | ○ | ○ | |
| ○ | | | 一般教養B1 | 映像における放送史、映画史、また時事問題などを学びます。 | 1・前 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | | ○ | |
| ○ | | | 一般教養B2 | | 1・後 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | | ○ | |
| ○ | | | 一般教養C1 | クリエイターに必要な言語、著作権、また基本的なPCソフトなどを学びます。 | 1・前 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | | ○ | |
| ○ | | | 一般教養C2 | | 1・後 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | | ○ | |
| ○ | | | キャリアデザイン1 | 就職・デビューなど進路に関わる知識習得・情報収集などを学びます。 | 1・前 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | | ○ | |
| ○ | | | キャリアデザイン2 | | 1・後 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | | ○ | |
| ○ | | | 放送映画リテラシーA1 | TV、映画、舞台におけるカメラ、音声、照明、編集、制作、美術などの基礎的知識を学びます。 | 1・前 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | | ○ | |
| ○ | | | 放送映画リテラシーA2 | | 1・後 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | | ○ | |
| ○ | | | 放送映画リテラシーB1 | | 1・前 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | | ○ | |
| ○ | | | 放送映画リテラシーB2 | | 1・後 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | | ○ | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------|--|---------|-----|---|---|--|---|---|---|---|---|
| ○ | | 放送映画リ テラシーC1 | TV、映画、舞台におけるカメラ、音声、照明、編集、制作、美術などの基礎的知識を 学びます。 | 1・ 前 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | ○ | |
| ○ | | 放送映画リ テラシーC2 | | 1・ 後 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | ○ | |
| ○ | | 放送映画リ テラシーD1 | | 1・ 前 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | ○ | |
| ○ | | 放送映画リ テラシーD2 | | 1・ 後 | 30 | 2 | ○ | | | ○ | | ○ | |
| ○ | | 放送映画演習 1 | 各コースやテーマ別に実習を通して映像制 作の基礎を修得する。 | 1・ 前 | 240 | 8 | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| ○ | | 放送映画演習 2 | | 1・ 後 | 240 | 8 | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | ○ | ワー ク ショップ1 | クリエイターのためのテーマごとの講座で す。 | 1・ 前 | 60 | 4 | ○ | | | ○ | | ○ | |
| | ○ | ワー ク ショップ2 | | 1・ 後 | 60 | 4 | ○ | | | ○ | | ○ | |
| | ○ | 特別講義 1 | 様々なジャンルの講師による特別講義を行いま す。 | 1・ 前 | 60 | 4 | ○ | | | | | ○ | ○ |
| | ○ | 特別講義 2 | | 1・ 後 | 60 | 4 | ○ | | | ○ | | ○ | ○ |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|-------------|---|------|-----|---|---|-----------------|---|---|---|--|---|---|--|
| ○ | | キャリアデザイン3 | 就職・デビューなど進路に関わる知識習得・情報収集などを学びます。 | 2・前 | 30 | 2 | ○ | | ○ | ○ | | | | | |
| ○ | | キャリアデザイン4 | | 2・後 | 30 | 2 | ○ | | ○ | ○ | | | | | |
| ○ | | 放送映画リテラシーE1 | TV、映画にとどまらない作品研究を行い映像を学びます。 | 2・前 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | ○ | | | | |
| ○ | | 放送映画リテラシーE2 | | 2・後 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | ○ | | | | |
| ○ | | 放送映画リテラシーF1 | 「美」「心理」という視点からメディアコミュニケーション全般を学びます。 | 2・前 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| ○ | | 放送映画リテラシーF2 | | 2・後 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| ○ | | 放送映画リテラシーG1 | 映像作品のドラマ、バラエティ、ドキュメンタリーなど構成と演出について学びます。 | 2・前 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| ○ | | 放送映画リテラシーG2 | | 2・後 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| ○ | | 制作技術A1 | 「テレビ」「映画」「CM」「動画」などの映像表現の為の知識を学びます。 | 2・前 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| ○ | | 制作技術A2 | | 2・後 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| ○ | | 制作技術B1 | 映像制作の応用技術を学びます。 | 2・前 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| ○ | | 制作技術B2 | | 2・後 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| ○ | | 制作技術C1 | 「作品を作る」という目的で、実践的に映像制作を学びます。 | 2・前 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| ○ | | 制作技術C2 | | 2・後 | 30 | 2 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| ○ | | 放送映画演習3 | 各コースやテーマ別に実習を通して映像制作を行います。 | 2・前 | 240 | 8 | | | ○ | ○ | ○ | | ○ | ○ | |
| ○ | | 卒業制作 | 2年間の集大成とし、映像作品の制作を行います。 | 2・後 | 240 | 8 | | | ○ | ○ | ○ | | ○ | ○ | |
| | ○ | ワークショップ1 | クリエイターのためのテーマごとの講座です。 | 2・前 | 60 | 4 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| | ○ | ワークショップ2 | | 2・後 | 60 | 4 | ○ | | ○ | | | | ○ | | |
| | ○ | 特別講義 1 | 様々なジャンルの講師による特別講義を行います。 | 2・前 | 60 | 4 | ○ | | | | | | | ○ | |
| | ○ | 特別講義 2 | | 2・後 | 60 | 4 | ○ | | | | ○ | | | ○ | |
| | ○ | インターンシップ | 企業が実施する研修に参加し、現場作業を体験します。 | 2・前後 | 120 | 4 | | | ○ | ○ | | | | ○ | |
| 合計 | | | | 43科目 | | | | 2460単位時間(128単位) | | | | | | | |

| 卒業要件及び履修方法 | | 授業期間等 | |
|---|--|-----------|-----|
| 卒業時に必修科目840時間(40単位)取得し、合計1800時間(88単位)以上取得すること | | 1 学年の学期区分 | 2期 |
| (留意事項) | | 1 学期の授業期間 | 15週 |

- 1 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
- 2 企業等との連携については、実施要項の3(3)の要件に該当する授業科目について○を付すこと。