

修学上の合理的配慮 申請書

様式1

カレッジ カレッジ長殿 年 月 日提出

下記のとおり、修学上の配慮を希望します。

カレッジ名	カレッジ	学科名	科
学籍番号		氏名	
電話番号		メールアドレス	

1. 診断名を記入してください。

2. 1の診断名による現在の状況、申請の理由について記入してください。

3. 修学上希望する合理的配慮（希望するものすべてに✓してください。）

*各学科の人的資源や設備、授業運営の状況等によって申請内容と実施する合理的配慮の内容が異なる可能性があります。具体的な配慮内容は話し合いで決定します。

- ☐ 座席・移動に関する配慮
 ☐ 授業の受講に関する配慮
- ☐ グループワークに関する配慮
 ☐ 実習等に関する配慮
- ☐ 病状の悪化に関する配慮
 ☐ 定期試験に関する配慮
- ☐ その他、具体的に希望する配慮内容が記入できる場合は、記入してください。

①

②

③

④

（例：授業中に服薬のため一時退出させてほしい、移動に時間がかかるので授業の開始時間に間に合わないかもしれないので遅刻を認めてほしい、など）

4. 根拠資料等の提出（提出できるもののみで可）

- ☐ 医師の診断書（原本）
 ☐ 障害者手帳（コピー）
- ☐ 心理検査の結果（コピー）
 ☐ 入学前の専門職の意見等（コピーも可）
- ☐ 高等学校からの連携書（原本）

※入学前に配慮申請をされ、すでに根拠資料を提出されている方は、提出が不要となる場合があります。

問合せ先：教育・学生支援部学生課 03-3732-1483 蒲田

問合せ先：教育・学生支援部学生課 042-637-3119 八王子