

## 情報ビジネス科

## コンテンツ加工

対象	2年次	開講期	後期	区分	選	種別	実習	時間数	30	単位	1
担当教員	岡部ルミ子			実務経験	有	職種	DTPオペレータ				

## 授業概要

「GIMP（ギンプ）」を用いて、画像編集・フォトレタッチを学ぶ。

## 到達目標

グラフィックソフトの機能であるレイヤー、パス、マスク、グラデーション、色調整、フィルタ（ぼかし、強調、変形、ノイズ、合成、マップ、下塗りなど）、などを使用できる。

## 授業方法

実際にパソコンを使用して、画像編集等を行う。

## 成績評価方法

試験、課題、小テスト等を総合的に評価する。

## 履修上の注意

画像編集ソフト（GIMP）の使い方を学び、様々な課題に取り組む。授業のはじめに課題に対する説明、その説明に沿った問題を演習課題として行う。授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。理由のない遅刻や欠席は認めない。また、授業時数の4分の3以上出席しない者は試験を受験することができない。授業の進捗状況により、内容が前後する場合がある。

## 教科書教材

できるクリエイターGIMP2.8独習ナビ/インプレス

回数	授業計画
第1回	ガイダンス、ホームページ基礎（1）（インターネットの仕組み、機能、活用方法、HTML、タグ基本知識について理解できる）
第2回	ホームページ基礎（2）（見出し、段落、フォント、文字設定、画像、リンクについて理解できる）
第3回	GIMP基本操作（1）（選択範囲、写真補正について理解できる）

第4回	GIMP基本操作（2）（レイヤーの基礎、写真の加工、合成、お絵かきツールについて理解できる）
第5回	GIMP基本操作（3）（お絵かきツール、文字入力、ロゴ効果、フィルタについて理解できる）
第6回	演習課題（1）（印刷物の作成、カードを作成出来る）
第7回	演習課題（2）（web用素材、Web用ボタンを作成できる）
第8回	演習課題（3）（バナー広告を作成できる）
第9回	スタイルシート（1）（スタイルシート基礎知識、文字と背景について理解できる）
第10回	スタイルシート（2）（回り込み、リンク、スタイルシートまとめについて理解できる）
第11回	ホームページ基礎（3）（表、リスト、ページレイアウトについて理解できる）
第12回	ホームページ基礎（4）（フォーム、インラインフレームについて理解できる）
第13回	演習課題（1）（課題に合わせてホームページを作成できる）
第14回	演習課題（2）（課題に合わせてホームページを作成できる）
第15回	演習課題（3）（課題に合わせてホームページを作成できる）