

2020年度 日本工学院八王子専門学校											
音響芸術科											
ビジネストレーニング 2											
対象	1 年次	開講期	後期	区分	必	種別	講義	時間数	30	単位	2
担当教員	田中亮			実務 経験	有	職種	エンジニア・音楽家				
授業概要											
「ビジネス能力検定ジョブパス3級」（以下「B検」）合格に向けての学習・試験対策をを行う。B検終了後は、ビジネススキル・ビジネスマナーについてさらに広く学ぶ。双方とも、翌年の就職活動、あるいは就職後の実務において欠かすことのできない内容であるため、学科の専門実技と同等の重要性があることを認識すること。											
到達目標											
B検3級合格は就職活動時の大きな武器になるため、本年度12月の一斉受験での合格を実現すべく、B検3級試験対策（傾向の分析、過去問題演習）を行い、公式テキストに沿った内容の理解を目指す。また、B検テキストの内容以外でも、実務に必要な知識についても身につけたうえで2年次の就職活動に備える。											
授業方法											
B検対策においては、テキストの重要な箇所（試験に出やすい項目）を抽出し、現実のビジネスシーンを想定してわかりやすく解説して、学生生活と社会人生活の差異などを認識させながら解説を行う。理解度確認ワークシートも活用する。B検終了後においては、就職活動時に必要な雇用形態の理解、社会保険の仕組み、高度なビジネス用語等について解説を行う。											
成績評価方法											
期末試験 8 0 % ・ 他 2 0 % は課題・レポート・平常点を総合的に評価											
履修上の注意											
専門学校は、社会人としての行動・あり方を学ぶ「職業訓練」の場であるという考え方から、他の授業・実習と同様、出席状況については厳しく評価する。また、授業中の態度（居眠り、私語など）にも厳しく対応する。職業訓練とは、2年後の自分自身の生きる糧・力を得るものであり、自分自身のこととして主体的な考え方を持ち、積極的な姿勢で授業に参加してほしい。											
教科書教材											
ビジネス能力検定ジョブパス 3 級公式テキスト											
回数	授業計画										
第 1 回	B検テキスト第1編第1章「キャリアと仕事へのアプローチ」がわかる。										
第 2 回	B検テキスト第1編第2章「仕事の基本となる8つの意識」がわかる。										
第 3 回	B検テキスト第1編第3章「コミュニケーションとビジネスマナーの基本」がわかる（前編）。										

2020年度 日本工学院八王子専門学校	
音響芸術科	
ビジネストレーニング 2	
第 4 回	B検テキスト第1編第3章「コミュニケーションとビジネスマナーの基本」がわかる（後編）。
第 5 回	B検テキスト第1編第4章「指示の受け方と報告、連絡・相談」がわかる。
第 6 回	B検テキスト第1編第5章「話し方と聞き方のポイント」がわかる（前編）。
第 7 回	B検テキスト第1編第5章「話し方と聞き方のポイント」がわかる（後編）。
第 8 回	B検テキスト第1編第6章「来客応対と訪問の基本マナー」がわかる（前編）。
第 9 回	B検テキスト第1編第6章「来客応対と訪問の基本マナー」（後編） B兼テキスト第1編第7章「会社関係での付き合い」がわかる。
第 1 0 回	B検テキスト巻末資料「ビジネス用語の基本」がわかる（前編）。
第 1 1 回	B検テキスト巻末資料「ビジネス用語の基本」がわかる（後編）。
第 1 2 回	B検テキスト第2編第1章「仕事への取り組み方」がわかる（前編）。
第 1 3 回	前期で行った講義のまとめを行い、対応ができる。
第 1 4 回	B検テキスト第2編第1章「仕事への取り組み方」がわかる（後編）。