2020年度 日本工学院八王子専門学校											
医療事務科											
キャリアデザイン 2											
対象	1年次	開講期	後期	区分	必	種別	講義	時間数	30	単位	2
担当教員	加藤秀樹			実務 経験	無	職種					
授業概要											
医療機関、一般企業に就職するために必要な履歴書などの書類、就職活動の方法について説明する。											

到達目標

自己分析、病院・企業研究をしつかりと行い、筆記試験、面接試験を突破できる素養を身につける。

授業方法

講義では自己分析、業界研究について説明しする。

成績評価方法

課題、小テスト、試験等を含めて総合的に評価する。

履修上の注意

就職活動に備え、自分自身の自己分析から、様々な業界・職種の理解、業界・企業研究、履歴書作成ポイントを学ぶものである。授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。理由のない遅刻や欠席は認めない。また、授業時数の4分の3以上出席しない者は単位として認定することができない。授業の進捗状況により内容が前後する場合もある。

教科書教材

毎回レジュメ・資料を配布する。参考書・参考資料等は、授業中に指示する。

回数	授業計画
第1回	職業意識(職業意識について理解できる)
第2回	就職活動(昨今の就職活動状況を理解できる)
第3回	就職模擬試験(どの様な就職試験が行うのかを理解できる)

2020年度	日本工学院八王子専門学校					
医療事務科						
キャリアデナ	デイン 2					
第4回	プロフィールシートの作成(自分を紹介する「プロフィールシート」を作成できる)					
第 5 回	リクルート着こなしセミナー(就職活動を行う際の着用するスーツ、コート、カバンの準備が出来る)					
第6回	企業へのエントリーの仕方について(エントリシートが書けるようになる)					
第7回	履歴書の書き方(1)(履歴書(名前、住所、学歴、職歴)が書けるようになる)					
第8回	履歴書の書き方(2)(履歴書(志望動機、自己PR、趣味)が書けるようになる)					
第9回	就職部職員によるガイダンス(就職活動を行うあたり必要な書類を理解できる)					
第10回	ハローワーク職員によりガイダンス(昨今の求人状況を理解できる)					
第11回	エントリーシートの書き方(1)(エントリシートが書けるようになる)					
第12回	エントリーシートの書き方(2)(エントリシートが書けるようになる)					
第13回	就職適性試験(適正試験を受けてみて、内容を理解できる)					
第14回	内定者体験談会(就職活動を終えた者(1学年上の学生)から、講話を聴き、自身 の就職活動に活用する)					
第15回	総まとめ(これまでの授業の振り返り、自己分析結果をレポート化し提出。)					