

日本工学院専門学校	開講年度	2020年度	科目名	ビジネススキル2	
<b>科目基礎情報</b>					
開設学科	CG映像科	コース名		開設期	前期
対象年次	2年次	科目区分	選択	時間数	30時間
単位数	2単位			授業形態	講義
教科書/教材	キャリアサポートブック使用の他、資料を配布する。参考書・参考資料等は、授業中に指示する。				
<b>担当教員情報</b>					
担当教員	松永 治空	実務経験の有無・職種	有・画家 デザイナー		
<b>学習目的</b>					
この科目を受講する学生は、どのような人間的資質が求められており、評価されるのかを理解した上で各自の能力をいかに活かし、社会利用、貢献していくかを考えて、目標、指針を持てるようになる。どの分野の能力を最大限に発揮できるかを見つけることは今後の自己形成にもつながり重要である。また、就職活動を1年後に控えているため、そのために必要な知識を学ぶことで現時点でやるべきことを検討する。模擬面接や履歴書の記入・添削も行う。					
<b>到達目標</b>					
この科目では、各自が将来就くべき仕事や職種を見つけていく上で必要な知識を身につけることができる。また、文章力向上のための訓練、面接練習、一般常識の模擬試験を早期に行い多方面の人間力向上を目指す。更に求人票、検索サイト等、具体的に就職活動内容について理解することで活動開始時期に適切なマインドセットを持てるようになる。結果として適切な時期に面接技術、応募方法、書類、作品の準備が整っていることを目標とする。					
<b>教育方法等</b>					
授業概要	授業は就職活動の方法と対策の説明が中心となる。仕事の分野、適正、各自の意向等すべての学生で違うこと、それを企業がいかに入材としてとらえるかという原理を伝える。面接、エントリー書類選考、ポートフォリオ選考等の詳細を紹介し、そのためのトレーニングも行う。				
注意点	この授業では、各提出物に取り組む姿勢が評価の対象となる。 授業時数の4分の3以上出席しない者は評価しない(不合格とする)。				
評価方法	種別	割合	備考		
	試験・課題	0%	実施しない		
	小テスト	20%	一般常識の確認テストの結果について評価する		
	レポート	25%	履歴書や企業研究レポートの提出について評価する		
	成果発表 (口頭・実技)	25%	模擬面接の結果について評価する		
	平常点	30%	積極的な授業参加度、授業態度によって評価する		
<b>授業計画 (1回～15回)</b>					
回	授業内容	各回の到達目標			
1回	履歴書を書いてみる1	履歴書とエントリーシートの違い、賞罰等の用語を理解する			
2回	履歴書を書いてみる2	学歴の書き方(工業専門課程)やよい文章の書き方を理解する			
3回	履歴書を書いてみる3 提出・添削	志望動機や専門科目等の書き方のコツを理解する			
4回	就活スケジュール	3月：説明会/求人公開の解禁、6月：選考活動の解禁 スケジュールを理解する			
5回	インターンシップとは	就業体験であることを理解する			
6回	一般常識とSPI2について	サンプル問題を解き、内容と傾向を把握する			
7回	J-Navilについて	ログイン方法、検索方法、関連資料の表示について理解する			
8回	応募書類	就職受験申込書と学生紹介状および添え状と進路決定報告書について理解する			
9回	求人情報サイト1	マイナビ・リクナビ・クリ博・Find Job!等への登録方法を知る			
10回	求人情報サイト2	マイナビ・リクナビ・クリ博・Find Job!等への登録方法を知る			
11回	就活メールの書き方	メールの文章の形式や注意点を学ぶ			
12回	キャリアガイダンス1	CSC職員による就活指導：生涯年収、求人の推移を理解する			
13回	キャリアガイダンス2	CSC職員による就活指導：生涯年収、応募に際しての学内ルールを理解する			
14回	模擬面接	面接トレーニングにより就職活動の場面に慣れる(CSC及び他学科教員の2名が面接官)			
15回	まとめ	全体のまとめ			