

|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                         |      |                                               |            |      |           |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------|------------|------|-----------|------|
| 日本工学院専門学校                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                         | 開講年度 | 2020年度(令和2年度)                                 |            | 科目名  | プレゼンテーション |      |
| 科目基礎情報                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                         |      |                                               |            |      |           |      |
| 開設学科                                                                                                                                                                                                                              | ITスペシャリスト科                                                                                                                                                                                              |      | コース名                                          | セキュリティ専攻   |      | 開設期       | 後期   |
| 対象年次                                                                                                                                                                                                                              | 1年次                                                                                                                                                                                                     |      | 科目区分                                          | 必修         |      | 時間数       | 30時間 |
| 単位数                                                                                                                                                                                                                               | 1単位                                                                                                                                                                                                     |      | 開講時間                                          | 水曜 5時限目～   |      | 授業形態      | 実習   |
| 教科書/教材 30時間でマスタープレゼンテーション+PowerPoint2016(実教出版)                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                         |      |                                               |            |      |           |      |
| 担当教員情報                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                         |      |                                               |            |      |           |      |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                                              | 白幡知之・煤孫統一郎                                                                                                                                                                                              |      |                                               | 実務経験の有無・職種 | 有・講師 |           |      |
| 学習目的                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                         |      |                                               |            |      |           |      |
| 社会人に一番必要となる素養はコミュニケーション能力と言われている。コミュニケーション能力が必要とされる場面は、マンツーマンで一人の相手と対応する場合、プロジェクトグループなど少人数の集団の中でのコミュニケーション、そして1対多数を相手とするプレゼンテーションの場面などである。この授業では主に多人数相手のプレゼンテーション技術と心構え、更にプレゼンテーション資料を作成するための道具であるPowerPointの基本操作を習得することを目的としている。 |                                                                                                                                                                                                         |      |                                               |            |      |           |      |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                         |      |                                               |            |      |           |      |
| 自分に与えられた条件を吟味し、プレゼンテーションに必要なものを整理できるよう。聞き手に伝わるためにはどのようなストーリーで、どのような資料を作成するのかなど、良いプレゼンテーションを行うためのアイデアが出せるようになる。資料作成ツールであるPowerPointが使いこなせる。特にビジュアルコンテンツを有効に活用できる。実際にプレゼンテーション(ライトニングトーク)を行い、人前で発表できる。就職活動や卒業制作発表時に役立てることができる。      |                                                                                                                                                                                                         |      |                                               |            |      |           |      |
| 教育方法等                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                         |      |                                               |            |      |           |      |
| 授業概要                                                                                                                                                                                                                              | プレゼンテーションのアイデア出し(ブレインストーミング、カード化など)を行い、プレゼンテーション全体のストーリーを作る。PowerPointで効果的な資料作成を行う。プレゼンテーションを実施する。個人発表とグループ発表を行い、個人またはグループごとに振り返りを行う。聞き手はチェック表などを記入し他者評価を行う。発表者は自分をビデオ撮影し自己評価を行う。両者とも発表者に対してフィードバックを行う。 |      |                                               |            |      |           |      |
| 注意点                                                                                                                                                                                                                               | 授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。欠席は基本的に認めない。授業に出席するだけでなく、社会人として働くことを前提とした受講マナーで授業に参加することを求める。課題によってはグループでの作業を行うため協調性も評価の対象となりうる。プレゼンテーションを聞く態度も評価の対象となりうる。でなお、授業時数の4分の3以上出席しない者は定期試験を受験することができない。                |      |                                               |            |      |           |      |
| 評価方法                                                                                                                                                                                                                              | 種別                                                                                                                                                                                                      | 割合   | 備 考                                           |            |      |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                   | 試験・課題                                                                                                                                                                                                   | 20%  | 試験と課題を総合的に評価する                                |            |      |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                   | 小テスト                                                                                                                                                                                                    | 0%   |                                               |            |      |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                   | レポート                                                                                                                                                                                                    | 0%   |                                               |            |      |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                   | 成果発表(口頭・実技)                                                                                                                                                                                             | 70%  | 授業時間内に行われる発表方法、内容について評価する                     |            |      |           |      |
|                                                                                                                                                                                                                                   | 平常点                                                                                                                                                                                                     | 10%  | 積極的な授業参加度、授業態度によって評価する                        |            |      |           |      |
| 授業計画(1回～15回) 1回( 2 )時間 ※45分を1時間とする                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                         |      |                                               |            |      |           |      |
| 回                                                                                                                                                                                                                                 | 授業内容                                                                                                                                                                                                    |      | 各回の到達目標                                       |            |      |           |      |
| 1回                                                                                                                                                                                                                                | プレゼンテーション概要                                                                                                                                                                                             |      | プレゼンテーションの必要性、プレゼンテーションの作成方法が理解できる            |            |      |           |      |
| 2回                                                                                                                                                                                                                                | プレゼンテーションのストーリー                                                                                                                                                                                         |      | プレゼンテーション全体のストーリーのまとめ方、情報収集の仕方が理解できる          |            |      |           |      |
| 3回                                                                                                                                                                                                                                | PowerPoint操作(1)                                                                                                                                                                                         |      | 簡単なプレゼンテーションシートが作成・編集できる。スライドショーができる          |            |      |           |      |
| 4回                                                                                                                                                                                                                                | PowerPoint操作(2)                                                                                                                                                                                         |      | グラフが作成できる。写真、動画、音声など、ビジュアルコンテンツが作成できる         |            |      |           |      |
| 5回                                                                                                                                                                                                                                | PowerPoint操作(3)                                                                                                                                                                                         |      | アニメーションを使って効果的なプレゼンテーション資料を作成できる              |            |      |           |      |
| 6回                                                                                                                                                                                                                                | ストーリーシート完成(4)                                                                                                                                                                                           |      | 提示された発表課題に対してアイデアをまとめる。ブレインストーミングができる。カード化できる |            |      |           |      |
| 7回                                                                                                                                                                                                                                | ストーリーシート完成(5)                                                                                                                                                                                           |      | (1)で出されたアイデアを「プレゼンテーションストーリーシート」にまとめることができる   |            |      |           |      |
| 8回                                                                                                                                                                                                                                | 発表資料の作成(1)                                                                                                                                                                                              |      | ストーリーシートに基づき、PowerPointを使って発表資料を作成できるようになる    |            |      |           |      |
| 9回                                                                                                                                                                                                                                | 発表資料の作成(2)                                                                                                                                                                                              |      | 発表者に伝わる効果的な発表資料にまとめられる                        |            |      |           |      |
| 10回                                                                                                                                                                                                                               | セリフ作成、リハーサル(1)                                                                                                                                                                                          |      | 発表資料を基にプレゼンテーションのシナリオが作成できる                   |            |      |           |      |
| 11回                                                                                                                                                                                                                               | セリフ作成、リハーサル(2)                                                                                                                                                                                          |      | プレゼンテーションのリハーサルを行い、改善点をフィードバックできる             |            |      |           |      |
| 12回                                                                                                                                                                                                                               | プレゼン実施。他者評価(1)                                                                                                                                                                                          |      | プレゼンテーションを実施し、自己評価および他社評価ができる                 |            |      |           |      |
| 13回                                                                                                                                                                                                                               | プレゼン実施。他者評価(2)                                                                                                                                                                                          |      | プレゼンテーションを実施し、自己評価および他社評価ができる                 |            |      |           |      |
| 14回                                                                                                                                                                                                                               | プレゼン実施。他者評価(3)                                                                                                                                                                                          |      | プレゼンテーションを実施し、自己評価および他社評価ができる                 |            |      |           |      |
| 15回                                                                                                                                                                                                                               | 評価と改善                                                                                                                                                                                                   |      | ビデオによる自己評価ができる。聞き手からのフィードバックを素直に聞き入れ改善できる     |            |      |           |      |