

| | | | | | |
|--|--|---|-------------------------------|-----------|------|
| 日本工学院専門学校 | 開講年度 | 2020年度(令和2年度) | 科目名 | キャリアデザイン2 | |
| 科目基礎情報 | | | | | |
| 開設学科 | ITスペシャリスト科 | コース名 | モバイルアプリ専攻 | 開設期 | 後期 |
| 対象年次 | 1年次 | 科目区分 | 必修 | 時間数 | 30時間 |
| 単位数 | 2単位 | 開講時間 | 月曜 5時限目～ | 授業形態 | 講義 |
| 教科書/教材 | キャリアサポートブック(本校オリジナル) | | | | |
| 担当教員情報 | | | | | |
| 担当教員 | 白幡知之・煤系統一郎 | 実務経験の有無・職種 | 有・システムエンジニア | | |
| 学習目的 | | | | | |
| 「キャリアデザイン1」で社会人としての基礎的な素養を身に着けた上で、半年後の就職活動に臨んで、より実践的な内容を通して自信を着け、自ら行動できるようにサポートするのが本講座の目的である。特に就職ガイダンスや各種セミナー、先輩の体験談など第三者からもらうアドバイスによって、机上では得ることのできなかった生の情報を自分自身の就職活動に活かせるようにすることも目的の一つである。 | | | | | |
| 到達目標 | | | | | |
| 就職活動の手順を理解し、自分でスケジュールを立て、受験する会社を自分で選べること。自分をアピールできる履歴書が書けること。一般常識・適性・作文などの筆記試験に合格できること。社会人としての身だしなみを整えられること。個人面接・集団面接・グループディスカッションなどの面接試験に合格できること。そして何より、希望する進路に向けて自ら積極的に行動できるようになることを目標とする。 | | | | | |
| 教育方法等 | | | | | |
| 授業概要 | キャリアサポートブックに沿って就職活動の流れと書類の作成方法について学ぶ。まずはじめに自己分析を行い自分の興味・志向を確認する。次に業界と職種を理解し自分が進むべき方向を見定め、企業へのエントリー方法と履歴書の書き方を学ぶ。さらに筆記試験と面接試験の概要を学び後期に受講する「キャリアデザイン2」の実践的学習につなげる。筆記試験対策として毎回「就活ドリル」の問題を演習する。一般教養・SPI・面接対策 履歴書・作文作成。 | | | | |
| 注意点 | 授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。欠席は基本的に認めない。授業に出席するだけでなく、社会人として働くことを前提とした受講マナーで授業に参加することを求める。各回の終了前に数問の適性試験を解く時間を設けて問題に慣れる時間を設ける。ガイダンス及び各種セミナーの実施はスケジュールによって変更があり得る。なお、授業時数の4分の3以上出席しない者は定期試験を受験することができない。 | | | | |
| 評価方法 | 種別 | 割合 | 備考 | | |
| | 試験・課題 | 20% | 試験と課題を総合的に評価する | | |
| | 小テスト | 30% | 授業時間内に行われる適性試験(SPIなど)の問題を評価する | | |
| | レポート | 30% | 授業内で作成した作文、履歴書、セミナー感想文などを評価する | | |
| | 成果発表(口頭・実技) | 10% | 授業時間内に行われるグループ討論、模擬面接などを評価する | | |
| | 平常点 | 10% | 積極的な授業参加度、授業態度によって評価する | | |
| 授業計画(1回～15回) 1回(2)時間 ※45分を1時間とする | | | | | |
| 回 | 授業内容 | 各回の到達目標 | | | |
| 1回 | 就職ガイダンス(1) | 就職活動の流れを理解し、自分から就職活動に対して積極的に行動できる | | | |
| 2回 | 就職ガイダンス(2) | キャリアサポートセンターを活用することができる | | | |
| 3回 | 業界セミナー(1) | 業界人、企業人による特別講座を聴講し、社会人意識及び面接に臨む態度を身に着けることができる | | | |
| 4回 | 業界セミナー(2) | 業界人、企業人による特別講座を聴講し、社会人意識及び面接に臨む態度を身に着けることができる | | | |
| 5回 | 業界セミナー(3) | 業界人、企業人による特別講座を聴講し、社会人意識及び面接に臨む態度を身に着けることができる | | | |
| 6回 | 履歴書作成(1) | 自己分析を行い自分オリジナルの履歴書が作成できる | | | |
| 7回 | 履歴書作成(2) | 第三者が添削した履歴書をフィードバックし、より良い履歴書が作成できる | | | |
| 8回 | 履歴書完成 | 完成した履歴書をさらにより良いものにバージョンアップできる | | | |
| 9回 | 作文・小論文練習 | 作文・小論文を書くことができる | | | |
| 10回 | 就職模擬試験 | 一般常識試験、適性試験、作文試験に合格できる | | | |
| 11回 | 着こなしセミナー | 就職活動を行うための身だしなみを整えることができる | | | |
| 12回 | 内定者体験談 | 先輩方の体験を今後の自分の就職活動に活かすことができる | | | |
| 13回 | 模擬面接(1) | 個人面接で自分をアピールできる | | | |
| 14回 | 模擬面接(2) | 集団面接で自分をアピールできる | | | |
| 15回 | 模擬面接(3) | グループディスカッションで自分をアピールできる | | | |