

日本工学院専門学校	開講年度	2020年度	科目名	キャリアデザイン 3	
科目基礎情報					
開設学科	情報ビジネス科	コース名	コース共通	開設期	前期
対象年次	2年次	科目区分	必修	時間数	45時間
単位数	3単位	開講時間	月曜　5～8時限目	授業形態	講義
教科書/教材	毎回レジュメ・資料を配布する。				
担当教員情報					
担当教員	兒玉　奉恵		実務経験の有無・職種	有・会計事務所	
学習目的					
就職活動を行うにあたり、一体、何から手を付けたらいいのかわからないことが無いように、就活準備のノウハウを説明する。 大切なのは、全体の流れ（スケジュール）を知る事である。具体的に“何を”、“どのように進めればいいのか”、内定というゴールに向かう道のりが見えてくれば、やるべきことがはっきりする。まずは、自己分析・業界研究から始め、自分を知り、目指す業界を知ることから始める。					
到達目標					
自身が目指す職業に就職する為の準備、実行が出来る。					
教育方法等					
授業概要	授業では、目指す業界・職業の説明、電話でのアポイント、履歴書の書き方、模擬面接などを行い、実際に就職活動を行えるようにする。				
注意点	この授業では、就職活動を行えるように実際に業界研究、履歴書作成、模擬面接を行う。 授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。理由のない遅刻や欠席は認めない。また、授業時数の4分の3以上出席しない者は試験を受験することができない。授業の進捗により授業内容が前後する場合もある。開講時間が変更になる場合もある。				
評価方法	種別	割合	備　考		
	試験・課題				
	小テスト				
	レポート	50%	授業内容の理解度を確認するために実施する		
	成果発表 (口頭・実技)				
	平常点	50%	積極的な授業参加度、授業態度によって評価する		
授業計画（1回～15回）　1回（　4　）時間　※45分を1時間とする					
回	授業内容		各回の到達目標		
1回	ガイダンス、就職活動について		就職活動の流れ、過去の就職実績を理解できる		
2回	必要書類		就職活動をするにあたり、必要となる書類、提出先、意味を理解できる		
3回	職業講話（1）		企業で働く方の仕事内容、求められるスキルを理解できる		
4回	職業講話（2）		企業で働く方の仕事内容、求められるスキルを理解できる		
5回	職業講話（3）		企業で働く方の仕事内容、求められるスキルを理解できる		
6回	企業調査（1）		過去の求人票をみて、職種、試験内容、募集時期を理解できる		
7回	企業調査（2）		過去の求人票をみて、職種、試験内容、募集時期を理解できる		
8回	履歴書作成（1）		履歴書を作成する上での注意事項を理解できる		
9回	履歴書作成（2）		自己分析に基づき、履歴書を作成できる		
10回	履歴書作成（3）		自己分析に基づき、履歴書を作成できる		
11回	履歴書作成（4）		自己分析に基づき、履歴書を作成できる		
12回	面接指導（1）		面接での注意事項、容姿、姿勢、声の発生を理解できる		
13回	面接指導（2）		面接での質問に関する受け答えを理解できる		
14回	面接指導（3）		実際の模擬面接で返答できる		
15回	面接指導（4）		実際の模擬面接で返答できる		