

2021年度 日本工学院八王子専門学校											
A I システム科											
キャリアデザイン 1											
対象	1 年次	開講期	前期	区分	必	種別	講義	時間数	30	単位	2
担当教員	薮潤二郎、高地昭彦			実務 経験	無	職種					
授業概要											
就職するにあたっての心構えや、自分に合った仕事の見つけ方、実際の就職活動に必要な事柄を学ぶ。											
到達目標											
現在の自分を分析し将来の仕事を選択できること。企業や就職情報のWebサイトを活用し自分に合った企業を選択できること。履歴書の目的と記述内容を理解し自分をアピールできる履歴書が書けること。同様にエントリーシートが書けること。会社訪問時の服装・マナー・言葉遣いが理解できること。面接の目的を理解し自分をアピールすることができる。筆記試験問題を解くことができ、就職活動の準備ができることを目標とする。											
授業方法											
キャリアサポートブックに沿って就職活動の流れと書類の作成方法について学ぶ。はじめに自己分析を行い自分の興味・志向を確認する。次に業界と職種を理解し自分が進むべき方向を見定め、企業へのエントリー方法と履歴書の書き方を学ぶ。さらに筆記試験と面接試験の概要を学び後期に受講する「キャリアデザイン 2」の実践的学習につなげる。筆記試験対策として毎回「就活ドリル」の問題を演習する。											
成績評価方法											
課題、レポート内容について評価する。授業参加度、授業態度も評価に含まれる。											
履修上の注意											
授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。欠席は基本的に認めない。授業に出席するだけでなく、社会人として働くことを前提とした受講マナーで授業に参加することを求める。毎回「就活ドリル」の問題を演習するので、高校まで学んできた 5 教科を復習しておくこと。なお、授業時数の 4 分の 3 以上出席しない者は定期試験を受験することができない。											
教科書教材											
キャリアサポートブック、就活ドリルはじめての一般常識											
回数	授業計画										
第 1 回	自己分析(1)／「就活ドリル」英語 1 ～ 3 演習（過去の自分を分析できる）										
第 2 回	自己分析(2)／「就活ドリル」英語 4 ～ 6 演習（現在の自分を分析し、将来の仕事を選ぶことができる）										
第 3 回	業界, 業種, 職種研究／「就活ドリル」英語 7 ～ 1 0 演習（業界・業種・職種について理解できる）										

2021年度 日本工学院八王子専門学校	
A I システム科	
キャリアデザイン 1	
第 4 回	企業研究／「就活ドリル」国語 1 ～ 3 演習（会社の種類、会社の組織について学び、自分に合った会社を選ぶことができる）
第 5 回	資料請求／「就活ドリル」国語 4 ～ 6 演習（電話および E メールのマナーを学び、資料請求ができる）
第 6 回	W e b エントリー／「就活ドリル」国語 7 ～ 1 0 演習（企業または就職情報サイトから W e b エントリーができる）
第 7 回	履歴書(1)／「就活ドリル」数学 1 ～ 4 演習（履歴書の書き方の基本ルールが理解できる）
第 8 回	履歴書(2)／「就活ドリル」数学 5 ～ 8 演習（基本的な履歴書を書くことができる）
第 9 回	エントリーシート／「就活ドリル」数学 9 ～ 1 2 演習（説得力のあるエントリーシートが作成できる）
第 1 0 回	会社説明会／「就活ドリル」理科 1 ～ 3 演習（会社説明会の種類を見極め、自分に合った会社説明会に参加できる）
第 1 1 回	会社訪問／「就活ドリル」理科 4 ～ 6 演習（アポイントから訪問時の身だしなみ、礼状の書き方までができるようになる）
第 1 2 回	筆記試験／「就活ドリル」理科 7 ～ 1 0 演習（筆記試験に合格できる、特に作文が書けるようになる）
第 1 3 回	面接試験(1)／「就活ドリル」社会 1 ～ 3 演習（面接試験の種類と選考ポイントが理解できる）
第 1 4 回	面接試験(2)／「就活ドリル」社会 4 ～ 6 演習（簡単な模擬面接を体験し、評価を自分自身にフィードバックできる）
第 1 5 回	内定／「就活ドリル」社会 4 ～ 6 演習（礼状が書ける。入社までの期間の過ごし方が理解できる）