

## A I システム科

## キャリアデザイン1

|      |          |     |    |      |   |    |    |     |    |    |   |
|------|----------|-----|----|------|---|----|----|-----|----|----|---|
| 対象   | 1年次      | 開講期 | 前期 | 区分   | 必 | 種別 | 講義 | 時間数 | 30 | 単位 | 2 |
| 担当教員 | 太田晶、小林彰人 |     |    | 実務経験 | 無 | 職種 |    |     |    |    |   |

## 授業概要

就職するにあたっての心構えや、自分に合った仕事の見つけ方、実際の就職活動に必要な事柄を学ぶ。

## 到達目標

現在の自分を分析し将来の仕事を選択できること。企業や就職情報のWebサイトを活用し自分に合った企業を選択できること。履歴書の目的と記述内容を理解し自分をアピールできる履歴書が書けること。同様にエントリーシートが書けること。会社訪問時の服装・マナー・言葉遣いが理解できること。面接の目的を理解し自分をアピールすることができる。筆記試験問題を解くことができて、就職活動の準備ができることを目標とする。

## 授業方法

キャリアサポートブックに沿って就職活動の流れと書類の作成方法について学ぶ。はじめに自己分析を行い自分の興味・志向を確認する。次に業界と職種を理解し自分が進むべき方向を見定め、企業へのエントリー方法と履歴書の書き方を学ぶ。さらに筆記試験と面接試験の概要を学び後期に受講する「キャリアデザイン2」の実践的学習につなげる。筆記試験対策として毎回「就活ドリル」の問題を演習する。

## 成績評価方法

課題、レポート内容について評価する。授業参加度、授業態度も評価に含まれる。

## 履修上の注意

授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。欠席は基本的に認めない。授業に出席するだけでなく、社会人として働くことを前提とした受講マナーで授業に参加することを求める。毎回「就活ドリル」の問題を演習するので、高校まで学んできた5教科を復習しておくこと。なお、授業時数の4分の3以上出席しない者は定期試験を受験することができない。

## 教科書教材

キャリアサポートブック、就活ドリルはじめての一般常識

| 回数  | 授業計画   |
|-----|--|
| 第1回 | 自己分析(1)／「就活ドリル」英語1～3演習（過去の自分を分析できる）              |
| 第2回 | 自己分析(2)／「就活ドリル」英語4～6演習（現在の自分を分析し、将来の仕事を選ぶことができる） |
| 第3回 | 業界、業種、職種研究／「就活ドリル」英語7～10演習（業界・業種・職種について理解できる）    |

## A I システム科

## キャリアデザイン1

|      |  |
|------|--|
| 第4回  | 企業研究／「就活ドリル」国語1～3演習（会社の種類、会社の組織について学び、自分に合った会社を選ぶことができる） |
| 第5回  | 資料請求／「就活ドリル」国語4～6演習（電話およびEメールのマナーを学び、資料請求ができる）           |
| 第6回  | Webエントリー／「就活ドリル」国語7～10演習（企業または就職情報サイトからWebエントリーができる）     |
| 第7回  | 履歴書(1)／「就活ドリル」数学1～4演習（履歴書の書き方の基本ルールが理解できる）               |
| 第8回  | 履歴書(2)／「就活ドリル」数学5～8演習（基本的な履歴書を書くことができる）                  |
| 第9回  | エントリーシート／「就活ドリル」数学9～12演習（説得力のあるエントリーシートが作成できる）           |
| 第10回 | 会社説明会／「就活ドリル」理科1～3演習（会社説明会の種類を見極め、自分に合った会社説明会に参加できる）     |
| 第11回 | 会社訪問／「就活ドリル」理科4～6演習（アポイントから訪問時の身だしなみ、礼状の書き方までができるようになる）  |
| 第12回 | 筆記試験／「就活ドリル」理科7～10演習（筆記試験に合格できる、特に作文が書けるようになる）           |
| 第13回 | 面接試験(1)／「就活ドリル」社会1～3演習（面接試験の種類と選考ポイントが理解できる）             |
| 第14回 | 面接試験(2)／「就活ドリル」社会4～6演習（簡単な模擬面接を体験し、評価を自分自身にフィードバックできる）   |
| 第15回 | 内定／「就活ドリル」社会4～6演習（礼状が書ける。入社までの期間の過ごし方が理解できる）             |