

|                                                                                                                                                                                                         |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----|----|----------|---|----|------------|-----|----|----|---|
| 2022年度 日本工学院八王子専門学校                                                                                                                                                                                     |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 情報処理科                                                                                                                                                                                                   |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| プレゼンテーション                                                                                                                                                                                               |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 対象                                                                                                                                                                                                      | 1 年次            | 開講期 | 後期 | 区分       | 必 | 種別 | 実習         | 時間数 | 30 | 単位 | 1 |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                    | 内田、神谷           |     |    | 実務<br>経験 | 有 | 職種 | Office研修講師 |     |    |    |   |
| 授業概要                                                                                                                                                                                                    |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| パソコンを使い、多くの人の前で発表する技術を身につける。                                                                                                                                                                            |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                    |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 自分に与えられた条件を吟味し、プレゼンテーションに必要なものを整理できるようになる。聞き手に伝わるためにはどのようなストーリーで、どのような資料を作成するのかなど、良いプレゼンテーションを行うためのアイデアが出せるようになる。資料作成ツールであるPowerPointが使いこなせる。特にビジュアルコンテンツを有効に活用できる。実際にプレゼンテーション（ライトニングトーク）を行い、人前で発表できる。 |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 授業方法                                                                                                                                                                                                    |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| プレゼンテーションのアイデア出し（ブレインストーミング、カード化など）を行い、プレゼンテーション全体のストーリーを作る。PowerPointで効果的な資料作成を行う。プレゼンテーションを実施する。個人発表とグループ発表を行い、個人またはグループごとに振り返りを行う。聞き手はチェック表などを記入し他者評価を行う。発表者は自分をビデオ撮影し自己評価を行う。発表者に対してフィードバックを行う。     |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 成績評価方法                                                                                                                                                                                                  |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 授業時間内に行われる発表方法や発表内容、課題について評価をする。授業参加度、授業態度も評価に含まれる。                                                                                                                                                     |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 履修上の注意                                                                                                                                                                                                  |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。欠席は基本的に認めない。授業に出席するだけでなく、社会人として働くことを前提とした受講マナーで授業に参加することを求める。課題によってはグループでの作業を行うため協調性も評価の対象となりうる。プレゼンテーションを聞く態度も評価の対象となる。なお、授業時数の4分の3以上出席しない者は定期試験を受験することができない。                   |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 教科書教材                                                                                                                                                                                                   |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 30時間でマスタープレゼンテーション+PowerPoint2016                                                                                                                                                                       |                 |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 回数                                                                                                                                                                                                      | 授業計画            |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 第1回                                                                                                                                                                                                     | プレゼンテーション概要     |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 第2回                                                                                                                                                                                                     | プレゼンテーションのストーリー |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |
| 第3回                                                                                                                                                                                                     | PowerPoint操作(1) |     |    |          |   |    |            |     |    |    |   |

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| 2022年度 日本工学院八王子専門学校 |                 |
| 情報処理科               |                 |
| プレゼンテーション           |                 |
| 第4回                 | PowerPoint操作(2) |
| 第5回                 | PowerPoint操作(3) |
| 第6回                 | ストーリーシート完成(1)   |
| 第7回                 | ストーリーシート完成(2)   |
| 第8回                 | 発表資料の作成(1)      |
| 第9回                 | 発表資料の作成(2)      |
| 第10回                | セリフ作成、リハーサル(1)  |
| 第11回                | セリフ作成、リハーサル(2)  |
| 第12回                | プレゼン実施。他者評価(1)  |
| 第13回                | プレゼン実施。他者評価(2)  |
| 第14回                | プレゼン実施。他者評価(3)  |
| 第15回                | 評価と改善           |