

2022年度 日本工学院専門学校											
情報処理科											
キャリアデザイン1											
対象	1年次	開講期	前期	区分	必修	種別	講義	時間数	30	単位	2
担当教員	諸岡 瑞香			実務 経験	有	職種	情報システム担当、システムエンジニア、プログラマ				
担当教員紹介											
<p>プログラマ、システムエンジニアとして、複数のシステム開発経験があります。また、企業内情報システム担当として、社員向けのIT系教育担当にも従事してきました。これらの経験を生かし、IT系職種への進路指導はもちろんのこと、ビジネスマナー、社会人基礎力を身につけていただけるよう学生の皆さんを支援していきたいと思っています。</p>											
授業概要											
<p>この授業では、職業選択と働く意味を明確にし、社会人になるための道筋として必要な情報の提供と準備を行います。本学を卒業後に進学を目指す学生さんにとってもやがて訪れる社会人デビューへ向けて、事前に学習・情報収集を行い、就職活動を経験することで、進路を検討する上での参考となります。そのためにも、当授業は就職希望・進学希望を問わず、実際の就職活動時を想定してしっかりと学習して欲しいと思います。</p>											
到達目標											
<p>この科目の到達目標は、現在の自分を分析して自己に適した職業選択する能力を身に付けることです。具体的には、企業や就職情報サイトを活用し自己実現を目指せる企業を選択できること、企業とのコンタクト方法を理解しTPOと常識を踏まえた対応を行うことができること、履歴書や面接に関する基本を理解し相手に応じた的確な自己PRを行えること、一般教養を試される筆記試験や適性試験において相応な成績を収める素養を有すること、就職活動の流れを理解し必要なアクションを自発的に起こせるようになることを目標としています。</p>											
授業方法											
<p>この授業では、本校の「キャリアサポートブック」を活用し就職活動の流れと書類の作成方法について学習します。具体的には、まずはじめに自己分析を行い、自己の興味や志向を明確にし、次に、業種や職種について理解を深め、自分が進むべき方法を見定めて、就職活動の流れを学びます。その中で、特に求人情報の収集と企業へのエントリー方法、履歴書の書き方について力点を置いて学び、後期開講科目の「キャリアデザイン2」の学習につなげていきます。</p>											
成績評価方法											
課題	90% 授業の中で提示する課題に対する学習成果によって評価する										
平常点	10% 積極的な授業参加度や課題の提出状況によって評価する										
履修上の注意											
<p>本授業は、単に教科書や資料等の紙面に記載された情報だけでは充分とは言いきれません。進路や職業選択、社会に出る上で、社会人の先輩でもある担当教員の経験談なども参考にしてください。加えて、安易な理由による遅刻や欠席をしないように自己管理を求めると共に、授業内で発言等を求められた場合は、前向きに対応して欲しいと思います。また、万が一、止むを得ない理由で授業を欠席する場合は、欠席した回の授業資料などを参照し、課題へ取り組んでください。なお、就職・進学の何れの進路を選択する場合でも、一般教養は必要であるため、高校までに学習してきた5教科について十分に復習しておくことが望まれます。また、授業時数の4分の3以上出席しない場合は、学習不足が想定されるため不合格となります。本授業は、ホームルームも兼ねており、授業計画を変更して実施する場合がありますため、進路事項に留意してください。</p>											
教科書教材											
キャリアサポートブック											
回数	授業計画										
第1回	オリエンテーション 情報処理科のコースと進路確定へ向けたスケジュールについて学習する。										
第2回	職業選択の考え方 職業選択の考え方について学習する。										
第3回	IT業界の紹介、IT業界の全体像について学習する。就活ドリルにも取り組む。										
第4回	自己分析(1) 本学のキャリアサポートプログラムについて学習し、過去の自分を分析する。										
第5回	自己分析(2) 現在の自分を分析し、自己の将来像について考える。										

2022年度 日本工学院専門学校	
情報処理科	
キャリアデザイン1	
第6回	業界・業種・職種研究 業界や業種・職種について学習する。
第7回	企業研究 会社の種類・組織について学習する。
第8回	自己分析(3) これまでの学習を踏まえ、やりたい仕事や職種などを考えてまとめる。
第9回	資料請求、Webエントリ 資料請求やWebエントリーについて学習する。
第10回	履歴書(1) 履歴書の書き方の基本ルールについて学習する。
第11回	履歴書(2) 自己紹介書の記載上のポイントについて学習する。
第12回	エントリーシート エントリーシートの記載上のポイントについて学習する。
第13回	会社説明会・会社訪問 会社説明会や会社訪問に関する留意事項について学習する。
第14回	筆記・面接試験 筆記試験や面接試験の概要について学習する。
第15回	採用形態、内定、求人情報の入手 採用形態や内定、就活サイトについて学習する。