

学科名	マンガ・アニメーション科
コース名	共通
授業科目	ICT活用2
必選	選
年次	2年次
実施時期	後期
種別	講義
時間数	30
単位数	2
担当教員	内田央
実務経験	有
実務経験職種	映像クリエイター
授業概要	この科目を通じて、学生はoffice系ソフトの活用能力を磨き、実世界のビジネス環境における文書作成、プレゼンテーション、データ管理のスキルを身に付けます。これにより、効率的な情報処理能力と問題解決能力が向上し、キャリア発展に資することを目指します。
到達目標	office系ソフトを活用できるスキルを学びます。
授業方法	対面授業で行います。
成績評価方法	授業内容の理解度をレポートを提出して評価する。また積極的な授業参加度、授業態度によって評価する。
履修上の注意	この科目では、基礎から応用までのスキルを段階的に学びます。実践的な課題に取り組むことで、理論と実務のバランスを重視し、各ソフトウェアの機能を総合的に理解し活用することが重要です。
教科書・教材	PCやインターネットの正しい活用法を学び、情報社会での適応能力を養います。

授業計画	
第1回	ワード基本操作
第2回	ビジネス文書の作成
第3回	パワーポイント入門
第4回	効果的なプレゼン資料
第5回	エクセル基本操作
第6回	関数とデータ分析
第7回	プロジェクト管理
第8回	ソフトウェア統合
第9回	応用文書作成
第10回	プレゼンテーション応用
第11回	データビジュアライゼーション
第12回	実践的プロジェクト管理
第13回	総合的なソフトウェア活用
第14回	プロジェクト発表
第15回	最終評価