

学科名	CG映像科
コース名	
授業科目	プレゼンテーション4
必選	必
年次	2年次
実施時期	後期
種別	実技
時間数	30
単位数	1
担当教員	中村 亘
実務経験	有
実務経験職種	キャリアコンサルタント
授業概要	<ul style="list-style-type: none"> ・キャリア形成にあたり、必要な知識や考え方を身に着ける。 ・就職活動の実質的な準備をする。
到達目標	<p>A:履歴書作成のポイントを理解し、完成させる。</p> <p>B:応募企業のリストアップ(数社程度)、企業研究を通して目標を明確にする。</p> <p>C:就業するタイミングを超えた、自分自身の人生の方向性を考える。</p> <p>D:面接やグループディスカッションなど、口頭での選考対策を講じて自信をもつ。</p> <p>E:インターンシップへの応募または参加をする。</p>
授業方法	<ul style="list-style-type: none"> ・卒業後も含めた自身のキャリアを形成していくにあたっての考え方や最低限必要な知識、スキルなどを学ぶ。 ・就職活動に特にフォーカスをあて、より能動的に就職活動が実施できるようなワークを実施する。 ・履歴書作成や模擬面接などを通して、より実践的で即戦力を身に着ける。
成績評価方法	<p>試験・課題 80% 課題で評価する(提出の仕様や期限も評価の対象とする)</p> <p>平常点 20% 授業参加態度によって評価を行う</p>
履修上の注意	<p>授業時限数の4分の3以上出席しない者は定期試験・評価課題を受験することができない</p> <p>教員の指示がない限り、授業と関係のない携帯電話・スマートフォンの使用を認めない</p>
教科書・教材	学校規定の履歴書、自己分析等適宜ワークシート

授業計画

第1回	この授業の目標、各自の目標とは？
第2回	自己分析の方法とは？
第3回	知っておくべきビジネスマナーとは？
第4回	就活に必要な情報収集の方法やツールとは？
第5回	履歴書のフォーマットと書き方とは？
第6回	C S C利用方法や、履歴書のチェックポイントとは？
第7回	面接やグループディスカッションについて知っておくべきこととは？
第8回	ここまでの学習を振り返ろう
第9回	模擬面接：実際にやってみよう
第10回	実際にやってみての感想、改善点などは？
第11回	自分自身の人生の方向性とは？
第12回	どのようなマインドセットで進むとうまくいくか？
第13回	面接にも活用できるコミュニケーションとは？
第14回	オンライン模擬面接：実際にやってみよう
第15回	模擬面接と後期の総まとめ