

科目名	国内旅行業務取扱管理者講座							年度	2025
英語科目名	Domestic Travel Business Manager Course							学期	前期
学科・学年	スポーツ健康学科 スポーツビジネスコース 2年次	必/選	必	時間数	30	単位数	2	種別※	講義
担当教員	山田 学	教員の実務経験		有	実務経験の職種		国内旅行業務取扱管理者		
【科目の目的】 例年、夏に実施される「国内旅行業務取扱管理者試験」に合格できる知識を身につけることを目標とします。 併せて、旅行業法の参考に許認可行政の仕組み、また社会において必要な契約の仕組みを理解することを目標とします。									
【科目の概要】 国内旅行業務取扱管理者資格の取得に向けた集中講座を行います。 また行政における許認可の仕組み、また、契約の仕組み、料金計算等、より実務的な知識を身につけます。									
【到達目標】 A. 「国内旅行業務取扱管理者試験」に知識を身につけ、合格することができる B. 旅行業法の参考に許認可行政の仕組み、また社会において必要な契約の仕組みを理解することができる C. 授業は意欲的に取り組むことができ、資格取得のため積極的な姿勢を見せ、単位を取得できる									
【授業の注意点】 授業中のマナーにおいては、厳しく対応します。私語、スマホ使用等については退席を求めることもあります。また、欠席についても厳格に対応し、出席率が所定の基準に満たない場合は、定期試験の受験資格が無いものとします。									
評価基準＝ルーブリック									
ルーブリック 評価	レベル5 優れている	レベル4 よい	レベル3 ふつう	レベル2 あと少し	レベル1 要努力				
到達目標 A	「国内旅行業務取扱管理者試験」に知識を身につけ、合格することができる		「国内旅行業務取扱管理者試験」に知識を身につけることができる		「国内旅行業務取扱管理者試験」に知識を身につけることができない				
到達目標 B	旅行業法の参考に許認可行政の仕組み、また社会において必要な契約の仕組みを理解することができる		旅行業法の参考に許認可行政の仕組みを理解できる		旅行業法の参考に許認可行政の仕組みを理解できない				
到達目標 C	授業は意欲的に取り組むことができ、資格取得のため積極的な姿勢を見せ、単位を取得できる		授業は意欲的に取り組むことができる		授業は意欲的に取り組むことができない				
【教科書】 授業に必要な教材資料等については教員にて準備・配布する。参考書等を使用する場合には授業内にて指示する。									
【参考資料】									
【成績の評価方法・評価基準】 成績評価については、筆記もしくはレポートによる試験結果（中間/期末/定期的な提出物など）30%、授業中の参加姿勢/学習意欲（リーダーシップ、積極性、学習に対する向上努力など）30%、出席状況40%とし、授業内における達成度・到達度を総合的に判断して行います。 なお、成績評価を受けるためには、全授業の75%以上の出席が必要となります。									
※種別は講義、実習、演習のいずれかを記入。									

科目名		国内旅行業務取扱管理者講座			年度	2025	
英語表記		Domestic Travel Business Manager Course			学期	前期	
回数	授業テーマ	各授業の目的	授業内容	到達目標＝修得するスキル	評価方法	自己評価	
1	イントロダクション	授業内容 資格取得に向けて	1 目的理解	本授業の目的を理解できる	2		
			2 資格について	資格取得に向けてのスケジュールやメリットを理解できる			
2	旅行業法①	法令の仕組みについて理解します。	1 法令の仕組み	法令の仕組みについて理解できる。	2		
3	旅行業法②	旅行業法について理解します。	1 旅行業法について	旅行業法について理解できる。	2		
4	旅行業法③	営業保証金・管理者について理解します。	1 営業保証金について	営業保証金について理解できる。	2		
			2 管理者について	管理者について理解できる。			
5	旅行業法④	旅行業の取引とその代理業について理解します。	1 旅行業の取引について	旅行業の取引について理解できる。	2		
			2 代理業について	代理業について理解できる。			
6	旅行業法⑤	旅程管理と禁止事項について理解します。	1 旅程管理について	旅程管理について理解できる。	2		
			2 禁止事項について	禁止事項について理解できる。			
7	旅行業法⑥	旅行業協会について理解します。	1 旅行業協会について	旅行業協会について理解できる。	2		
8	約款①	行政指導について理解します。	1 行政指導について	行政指導について理解できる。	2		
9	約款②	契約の締結・開始について理解します。	1 契約の締結について	契約の締結について理解できる。	2		
			2 契約の開始について	契約の開始について理解できる。			
10	約款③	契約の変更について理解します。	1 契約の変更について	契約の変更について理解できる。	2		
11	約款④	契約の解除について理解します。	1 契約の解除について	契約の解除について理解できる。	2		
12	約款⑤	モデル宿泊約款について理解します。	1 モデル宿泊約款について	モデル宿泊約款について理解できる。	2		
13	国内旅行実務①	旅行会社の業務について理解します。	1 旅行会社の業務について	旅行会社の業務について理解できる。	2		
14	国内旅行実務②	JRの仕組みについて理解します。	1 JRの仕組みについて	JRの仕組みについて理解できる。	2		
15	国内旅行実務③	料金計算（宿泊施設、航空運賃、JR）について理解します	1	宿泊施設の料金計算を理解できる	2		
			2	料金計算について			航空運賃の料金計算を理解できる
			3				JRの料金計算を理解できる

評価方法：1. 小テスト、2. パフォーマンス評価、3. その他

自己評価：S：とてもよくできた、A：よくできた、B：できた、C：少しできなかった、D：まったくできなかった

備考 等