

| 科目名 | | MOS Microsoft Office Specialist | | | 年度 | 2025 |
|------|-----------|------------------------------------|---------------|-------------------------------------|------|------|
| 英語表記 | | | | | 学期 | 後期 |
| 回数 | 授業テーマ | 各授業の目的 | 授業内容 | 到達目標＝修得するスキル | 評価方法 | 自己評価 |
| 1 | オリエンテーション | 授業についての理科 | 1 授業について | 授業の流れを理解する | 2 | |
| | | | 2 Excel の基本操作 | Excelの基本操作について理解する | | |
| 2 | 基本操作 | Excelの基本 | 1 データ入力 | Excelを用いてデータ入力をすることができる | 2 | |
| 3 | | | 2 表の作成 | Excelを用いて表の作成をすることができる | 2 | |
| 4 | | | 3 数式の作成 | Excel内で、数式作成をすることができる | 2 | |
| 5 | | | 4 相対参照 | Excel内で、相対参照を使用し、データを表示することができます | 2 | |
| 6 | | | 5 絶対参照 | Excel内で、絶対参照を使用し、データを表示することができます | 2 | |
| 7 | | | 6 複数シート | Excel内で、複数シートを使い分け、データを表示することができます | 2 | |
| 8 | | | 7 グラフの作成 | Excel内で、入力したデータを基にグラフを作成することができます。 | 2 | |
| 9 | | | 1 関数 | Excel内で、計算および参照のための関数を使いこなすことができます | 2 | |
| 10 | 応用操作 | Excelの応用 | 2 表作成と機能 | 表作成時に十分な機能を使いこなすことができる | 2 | |
| 11 | | | 3 関数を組み合わせる | Excel内で、計算および参照のための関数を組み合わせた使い方ができる | 2 | |
| 12 | | | 4 データベース | Excelを用いたデータベースの作成ができる | 2 | |
| 13 | | | 5 上記総合 | 総合的に様々な機能を使える | 2 | |
| 14 | | | | | 2 | |
| 15 | まとめ | 理解度確認 | 基本 | Excelの基本について理解できる | 2 | |
| | | | 応用 | Excelの応用について理解できる | | |
| | | | 総合力 | Excelを実践的に使いこなすことができる | | |

評価方法 : 1. 小テスト、2. パフォーマンス評価、3. その他

自己評価 : S : とてもよくできた、A : よくできた、B : できた、C : 少しうまくなかった、D : まったくできなかった

備考 等