

科目名	プレゼンテーション 4							年度	2025
英語科目名	Presentation 4							学期	後期
学科・学年	CG映像科 2 年次	必／選	必	時間数	30	単位数	1	種別※	実技
担当教員	中村 亘		教員の実務経験		有	実務経験の職種		キャリアコンサルタント	
【科目の目的】 ・キャリア形成にあたり、必要な知識や考え方を身に着ける。 ・就職活動の実質的な準備をする。									
【科目の概要】 ・卒業後も含めた自身のキャリアを形成していくにあたっての考え方や最低限必要な知識、スキルなどを学ぶ。 ・就職活動に特にフォーカスをあて、より能動的に就職活動が実施できるようなワークを実施する。 ・履歴書作成や模擬面接などを通して、より実践的で即戦力を身に着ける。									
【到達目標】 A:履歴書作成のポイントを理解し、完成させる B:応募企業のリストアップ(インターンシップ含め数社程度)、企業研究を通して目標を明確にする C:就業するタイミングを超えた、自分自身の人生の方向性を考える D:面接やグループディスカッションなど、口頭での選考対策を講じて自信をもつ E:インターンシップへの応募または参加をする									
【授業の注意点】 授業時限数の 4 分の 3 以上出席しない者は定期試験・評価課題を受験することができない 教員の指示がない限り、授業と関係のない携帯電話・スマートフォンの使用を認めない									
評価基準＝ルーブリック									
ルーブリック 評価	レベル 5	レベル 4	レベル 3	レベル 2	レベル 1				
	優れている	よい	ふつう	あと少し	要努力				
到達目標 A	履歴書を完成させ、 キャリアサポートセ ンターや教員の チェックを一度以上 受ける		履歴書を完成させ、 提出する		履歴書が未提出、も しくは完成させる必 要性はないと考えて いる				
到達目標 B	企業研究を通して明 確な目標を設定して いる		企業研究のやり方を 理解し、応募企業の リストアップが3社 以上できている		企業研究や応募企業 のリストアップの必 要性はないと考えて いる				
到達目標 C	卒業してから1年後 の人生における目標 を考え、言語化でき ている		卒業してから1年後 の人生における目標 を考えることができ ている		就職のタイミングを 超えた人生の目標を 考える必要性はない と考えている				
到達目標 D	模擬面接において自 分の言葉で考えを伝 えることができる		模擬面接に挑戦し、 面接を体験すること ができる		模擬面接に欠席、も しくは面接練習の必 要性はないと考えて いる				
到達目標 E	インターンシップへ 1 社以上応募する		インターンシップ情 報を収集することが できる		インターンシップの 必要性はないと考え ている				
【教科書】 特になし									
【参考資料】 学校規定の履歴書、自己分析等適宜ワークシート									
【成績の評価方法・評価基準】									

試験・課題 80% 課題で評価する（提出の仕様や期限も評価の対象とする）
 平常点 20% 授業参加態度によって評価を行う

※種別は講義、実習、演習のいずれかを記入。

科目名		プレゼンテーション 4				年度	2025
英語表記		Presentation 4				学期	後期
回数	授業テーマ	各授業の目的	授業内容		到達目標＝修得するスキル	評価方法	自己評価
1	ガイダンス 目標設定	この授業の目標、各自の目標とは？	1	ガイダンス	授業の目的目標を理解する	3	
			2	目標設定の重要性	目標設定の重要性について理解する		
			3	目標設定	自身のキャリアの目標を設定する		
2	自己分析	自己分析の方法とは？	1	自己分析方法	自己分析のやり方を理解する	3	
			2	自己分析実施	自己分析を実施する		
			3	自己分析応用	自己分析をキャリア設定へつなげる		
3	ビジネスマナー 復習	知っておくべきビジネスマナーとは？	1	メール・電話	メールや電話に関するマナーを復習する	3	
			2	服装	服装のマナーを改めて理解する		
			3	言葉遣い	言葉遣いのマナーを理解する		
4	情報収集	就活に必要な情報収集の方法やツールとは？	1	情報収集方法	情報収集のやり方を理解する	3	
			2	情報収集ツール	情報収集に役立つツールを知る		
			3	情報収集目的	情報収集の目的を理解する		
5	履歴書	履歴書のフォーマットと書き方とは？	1	志望動機	志望動機の書き方を理解する	3	
			2	自己PR	自己PRの書き方の注意点を理解する		
			3	専門/課外活動	専門科目や課外活動にあたる内容を理解する		
6	サポート	CSC利用方法や、履歴書のチェックポイントとは？	1	CSCとは	キャリアサポートセンターについて知る	3	
			2	CSC利用方法	キャリアサポートセンター利用方法を知る		
			3	チェックポイント	履歴書のセルフチェックができる		
7	面接＋グループディスカッション	面接やグループディスカッションについて知っておくべきこととは？	1	面接	面接においてよく聞かれる質問を理解する	3	
			2	GD	GDの評価されるポイントを知る		
			3	必勝法	面接やGDでの高評価を得る方法を知る		
8	就職模試準備	ここまでの学習を振り返ろう	1	総復習	前期の内容も合わせて模試対策をとる	3	
			2				
			3				
9	模擬面接①	模擬面接：実際にやってみよう	1	入退室マナー	入退室マナーを理解し実践する	3	
			2	受け答え	質問への受け答えを自分の言葉で行う		
			3	姿勢	歩く、立つ、座る際の姿勢を正して実践する		
10	面接と履歴書FB	実際にやってみての感想、改善点などは？	1	自己評価	面接の各評価について自己評価を下す	3	
			2	面接官評価	面接官からの評価を知り、自己との差を見つける		
			3	次回へ	次回の改善点を自分の言葉で考える		
11	自己実現	自分自身の人生の方向性とは？	1	現在	現在専門学校で学ぶ理由を言語化する	3	
			2	過去	過去にもった夢や希望を思い出す		
			3	未来	人生の方向性を考え、言語化する		
12	メンタルとモチベーション	どのようなマインドセットで進むとうまくいくか？	1	メンタルケア	日々のセルフケアの方法を知る	3	
			2	モチベーション	モチベーションとは何か、管理方法を知る		
			3	マインドセット	望ましいマインドセットを理解する		
	仕事におけるコミュニケーション	面接にも活用できる	1	理想像	好ましいビジネスパーソンの姿を考える		

13	コミュニケーション	コミュニケーションとは？	2	ギャップの整理	現在地と理想像とのギャップを考える	3
			3	日々の実践	日々なにか1つでもできることを考える	
14	模擬面接②	オンライン模擬面接：実際にやってみよう	1	開始/終了時	開始/終了時のマナーを知り実践する	3
			2	目線や背景	目線や背景で気をつけるポイントを実践する	
			3	テクニック	オンラインならではのテクニックを知る	
15	まとめ	模擬面接と後期の総まとめ	1	模擬面接	模擬面接の自己評価を行い改善策を考える	3
			2	就職活動	就職活動にあたりできることを理解する	
			3	自己実現	自己実現に向けて卒業後のビジョンを考える	
評価方法：1. 小テスト、2. パフォーマンス評価、3. その他						
自己評価：S：とてもよくできた、A：よくできた、B：できた、C：少しできなかった、D：まったくできなかった						
備考 等						