

日本工学院八王子専門学校		開講年度	2019年度（平成31年度）	科目名	キャリアデザイン4
科目基礎情報					
開設学科	放送芸術科	コース名		開設期	後期
対象年次	2年次	科目区分	必修	時間数	30時間
単位数	2単位	授業形態	講義		
教科書/教材	毎回レジュメ・資料を配布する。参考書・参考資料等は、授業中に指示する。				
担当教員情報					
担当教員	宮川 佳己、石川 祐貴		実務経験の有無・職種	有・放送業務	
学習目的					
連絡事項、就職活動に必要な情報を得る。 社会人になる意識を身に付け、自分を磨きスキルアップを目的とする。 時事やビジネスマナーを知ること、将来を思考させ、自主的に社会貢献の精神を養う。					
到達目標					
学生が日々活動している社会の中で、自分を位置付けること、業種・企業・職種を自分の適性や興味・関心と結びつけて理解すること、社会にでてから活動するために必要な能力を具体的にイメージすること、社会や組織で協働することの重要性を理解することなどができるようになることを目標にしている。					
教育方法等					
授業概要	求人企業の詳細、個別企業説明会の実施 時事問題や就職模擬試験の実施				
注意点	この授業ではキャリア形成の観点から、授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。理由のない遅刻や欠席は認めない。 授業に出席するだけでなく、社会への移行を前提とした受講マナーで授業に参加することを求める。 ただし、授業時数の4分の3以上出席しない者は定期試験を受験することができない。				
評価方法	種別	割合	備 考		
	試験・課題	60%	試験と課題を総合的に評価する		
	小テスト	20%	授業内容の理解度を確認するために実施する		
	レポート	0%			
	成果発表 （口頭・実技）	0%			
	平常点	20%	積極的な授業参加度、授業態度によって評価する		
授業計画（1回～15回）					
回	授業内容		各回の到達目標		
1回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
2回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
3回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
4回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
5回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
6回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
7回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
8回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
9回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
10回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
11回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
12回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
13回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
14回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		
15回	連絡事項伝達、最新求人連絡・ビジネスマナー講座		最新求人連絡、ビジネスマナー講座を通じて進路先を明確にし、社会人になる意識を身に付ける		