

日本工学院八王子専門学校	開講年度	2019年度（平成31年度）	科目名	ビジネススキル1	
科目基礎情報					
開設学科	ロボット科	コース名		開設期	前期
対象年次	1年次	科目区分	必修	時間数	30時間
単位数	2単位	授業形態	講義		
教科書/教材	2018年版 ビジネス能力検定ジョブパス3級公式テキスト, 日本能率協会マネジメントセンター, 2016.				
担当教員情報					
担当教員	中原	実務経験の有無・職種	有・ロボットエンジニア		
学習目的					
<p>学生が就職（就職活動）前におさえておきたいビジネス知識や社会人のマナーから、人材育成の課題である問題発見力・提案力・発信力などを身に付ける。学生から社会人・職業人へと移行するための自覚を持つ。仕事に対する姿勢・責任感を養う。</p>					
到達目標					
<p>「ビジネス能力検定試験（3級）」に合格する。 時事用語やビジネス用語がわかる。ビジネスマナーやコミュニケーションの基本を理解できる。新聞記事を読み、内容理解ができる。表やグラフを見て、問題発見や分析ができる。仕事の場面を想定したケースを読み、主人公の行動の改善点と仕事の取り組み方がわかる。</p>					
教育方法等					
授業概要	講義及び演習形式で行う。但し、受講者には、講義を受動的に聞くだけでなく、本授業の到達目標である「ビジネス能力検定試験（3級）」の過去問演習を自主的且つ積極的に行うことが大事となる。				
注意点	<ul style="list-style-type: none"> ・授業時数の4分の3以上出席しない者は定期試験を受験することができない。 ・2019年12月上旬に、「ビジネス能力検定試験（3級）」を受験（全員必須）すること。この検定を、期末試験結果として、評価する。 				
評価方法	種別	割合	備考		
	試験	80%	試験を評価する		
	レポート	20%	授業内容の理解度を確認するために実施する		
授業計画（1回～15回）					
回	授業内容	各回の到達目標			
1回	キャリアと仕事へのアプローチ	仕事とは何かについて知る。			
2回	会社活動の基本	会社とは何かについて知る。			
3回	話し方と聞き方のポイント	円滑な対人コミュニケーションスキルについて知る。			
4回	接客と営業の進め方	円滑な対人コミュニケーションスキルについて知る。			
5回	不満を信頼に変えるクレーム対応	円滑な対人コミュニケーションスキルについて知る。			
6回	会議への出席とプレゼンテーション	プレゼンテーションとは何かについて知る。			
7回	チームワークと人のネットワーク	チームワークとは何かについて知る。			
8回	仕事の進め方	仕事の進め方について知る。			
9回	ビジネス文書の基本	ビジネス文書について知る。			
10回	統計・データの読み方、まとめ方	統計・データの読み方、まとめ方について知る。			
11回	情報収集とメディアの活用	情報収集とメディアについて知る。			
12回	会社数字の読み方	会社数字の読み方について知る。			
13回	ビジネスと法律・税金の知識	ビジネスと法律・税金の知識について知る。			
14回	産業と経済の基礎知識	産業と経済の基礎知識について知る。			
15回	まとめ	全体のまとめ			