

|                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                             |                |                                     |             |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|-------------|------|
| 日本工学院八王子専門学校                                                                                                                                                                                                               | 開講年度                                                                                                                                                                                        | 2019年度（平成31年度） | 科目名                                 | キャリアデザイン 1  |      |
| 科目基礎情報                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                             |                |                                     |             |      |
| 開設学科                                                                                                                                                                                                                       | ITスペシャリスト科                                                                                                                                                                                  | コース名           |                                     | 開設期         | 前期   |
| 対象年次                                                                                                                                                                                                                       | 1年次                                                                                                                                                                                         | 科目区分           | 必修                                  | 時間数         | 30時間 |
| 単位数                                                                                                                                                                                                                        | 2単位                                                                                                                                                                                         | 授業形態           | 講義                                  |             |      |
| 教科書/教材                                                                                                                                                                                                                     | キャリアサポートブック、就活ドリルはじめての一般常識                                                                                                                                                                  |                |                                     |             |      |
| 担当教員情報                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                             |                |                                     |             |      |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                                       | 田嶋                                                                                                                                                                                          |                | 実務経験の有無・職種                          | 有・システムエンジニア |      |
| 学習目的                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                             |                |                                     |             |      |
| 専門学校の目的は各分野の専門技能を身に付けたスペシャリストを社会に送り出すことである。その人材は専門分野に長けていることはもちろん、社会人としての資質も身に付けておく必要がある。本講座では働く意味を明確にし、学生と社会人との違いを認識するとともに、社会人になるための道筋、つまり就職活動の手順と方法を学ぶことが目的である。具体的には筆記試験の問題が解けること、履歴書やエントリーシートが書けること、面接試験に対応できることが目的である。 |                                                                                                                                                                                             |                |                                     |             |      |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                             |                |                                     |             |      |
| 現在の自分を分析し将来の仕事を選択できること。企業や就職情報のWebサイトを活用し自分に合った企業を選択できること。履歴書の目的と記述内容を理解し自分をアピールできる履歴書が書けること。同様にエントリーシートが書けること。会社訪問時の服装・マナー・言葉遣いが理解できること。面接の目的を理解し自分をアピールすることができる。筆記試験問題を解くことができ、就職活動の準備ができることを目標とする。                      |                                                                                                                                                                                             |                |                                     |             |      |
| 教育方法等                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                             |                |                                     |             |      |
| 授業概要                                                                                                                                                                                                                       | キャリアサポートブックに沿って就職活動の流れと書類の作成方法について学ぶ。まずはじめに自己分析を行い自分の興味・志向を確認する。次に業界と職種を理解し自分が進むべき方向を見定め、企業へのエントリー方法と履歴書の書き方を学ぶ。さらに筆記試験と面接試験の概要を学び後期に受講する「キャリアデザイン2」の実践的学習につなげる。筆記試験対策として毎回「就活ドリル」の問題を演習する。 |                |                                     |             |      |
| 注意点                                                                                                                                                                                                                        | 授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。欠席は基本的に認めない。授業に出席するだけでなく、社会人として働くことを前提とした受講マナーで授業に参加することを求める。毎回「就活ドリル」の問題を演習するので、高校まで学んできた5教科を復習しておくこと。なお、授業時数の4分の3以上出席しない者は定期試験を受験することができない。                        |                |                                     |             |      |
| 評価方法                                                                                                                                                                                                                       | 種別                                                                                                                                                                                          | 割合             | 備 考                                 |             |      |
|                                                                                                                                                                                                                            | 試験・課題                                                                                                                                                                                       | 60%            | 試験と課題を総合的に評価する                      |             |      |
|                                                                                                                                                                                                                            | 小テスト                                                                                                                                                                                        | 30%            | 毎回「就活ドリル」の問題を演習する                   |             |      |
|                                                                                                                                                                                                                            | レポート                                                                                                                                                                                        | 0%             |                                     |             |      |
|                                                                                                                                                                                                                            | 成果発表<br>（口頭・実技）                                                                                                                                                                             | 0%             |                                     |             |      |
|                                                                                                                                                                                                                            | 平常点                                                                                                                                                                                         | 10%            | 積極的な授業参加度、授業態度によって評価する              |             |      |
| 授業計画（1回～15回）                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                             |                |                                     |             |      |
| 回                                                                                                                                                                                                                          | 授業内容                                                                                                                                                                                        |                | 各回の到達目標                             |             |      |
| 1回                                                                                                                                                                                                                         | 自己分析(1)／「就活ドリル」英語1～3演習                                                                                                                                                                      |                | 過去の自分を分析できる                         |             |      |
| 2回                                                                                                                                                                                                                         | 自己分析(2)／「就活ドリル」英語4～6演習                                                                                                                                                                      |                | 現在の自分を分析し、将来の仕事を選ぶことができる            |             |      |
| 3回                                                                                                                                                                                                                         | 業界・業種・職種研究／「就活ドリル」英語7～10演習                                                                                                                                                                  |                | 業界・業種・職種について理解できる                   |             |      |
| 4回                                                                                                                                                                                                                         | 企業研究／「就活ドリル」国語1～3演習                                                                                                                                                                         |                | 会社の種類、会社の組織について学び、自分に合った会社を選ぶことができる |             |      |
| 5回                                                                                                                                                                                                                         | 資料請求／「就活ドリル」国語4～6演習                                                                                                                                                                         |                | 電話およびEメールのマナーを学び、資料請求ができる           |             |      |
| 6回                                                                                                                                                                                                                         | Webエントリー／「就活ドリル」国語7～10演習                                                                                                                                                                    |                | 企業または就職情報サイトからWebエントリーができる          |             |      |
| 7回                                                                                                                                                                                                                         | 履歴書(1)／「就活ドリル」数学1～4演習                                                                                                                                                                       |                | 履歴書の書き方の基本ルールが理解できる                 |             |      |
| 8回                                                                                                                                                                                                                         | 履歴書(2)／「就活ドリル」数学5～8演習                                                                                                                                                                       |                | 基本的な履歴書を書くことができる                    |             |      |
| 9回                                                                                                                                                                                                                         | エントリーシート／「就活ドリル」数学9～12演習                                                                                                                                                                    |                | 説得力のあるエントリーシートが作成できる                |             |      |
| 10回                                                                                                                                                                                                                        | 会社説明会／「就活ドリル」理科1～3演習                                                                                                                                                                        |                | 会社説明会の種類を見極め、自分に合った会社説明会に参加できる      |             |      |
| 11回                                                                                                                                                                                                                        | 会社訪問／「就活ドリル」理科4～6演習                                                                                                                                                                         |                | アポイントから訪問時の身だしなみ、礼状の書き方までができるようになる  |             |      |
| 12回                                                                                                                                                                                                                        | 筆記試験／「就活ドリル」理科7～10演習                                                                                                                                                                        |                | 筆記試験に合格できる、特に作文が書けるようになる            |             |      |
| 13回                                                                                                                                                                                                                        | 面接試験(1)／「就活ドリル」社会1～3演習                                                                                                                                                                      |                | 面接試験の種類と選考ポイントが理解できる                |             |      |
| 14回                                                                                                                                                                                                                        | 面接試験(2)／「就活ドリル」社会4～6演習                                                                                                                                                                      |                | 簡単な模擬面接を体験し、評価を自分自身にフィードバックできる      |             |      |
| 15回                                                                                                                                                                                                                        | 内定／「就活ドリル」社会4～6演習                                                                                                                                                                           |                | 礼状が書ける。入社までの期間の過ごし方が理解できる           |             |      |