

|                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                       |                |                                   |                |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|----------------|------|
| 日本工学院八王子専門学校                                                                                                                                                                                        | 開講年度                                                                                                                                                                                  | 2019年度（平成31年度） | 科目名                               | プレゼンテーション      |      |
| 科目基礎情報                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                       |                |                                   |                |      |
| 開設学科                                                                                                                                                                                                | 医療事務科                                                                                                                                                                                 | コース名           |                                   | 開設期            | 後期   |
| 対象年次                                                                                                                                                                                                | 1年次                                                                                                                                                                                   | 科目区分           | 必修                                | 時間数            | 30時間 |
| 単位数                                                                                                                                                                                                 | 2単位                                                                                                                                                                                   | 授業形態           | 演習                                |                |      |
| 教科書/教材                                                                                                                                                                                              | 毎回レジュメ・資料を配布する。参考書・参考資料等は、授業中に指示する。                                                                                                                                                   |                |                                   |                |      |
| 担当教員情報                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                       |                |                                   |                |      |
| 担当教員                                                                                                                                                                                                | 近藤 圭子                                                                                                                                                                                 |                | 実務経験の有無・職種                        | 有・パソコンインストラクター |      |
| 学習目的                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                       |                |                                   |                |      |
| 単に資料を説明することではなく、相手に伝えることを第一に考える。相手に興味を持ってもらうために、何を伝えるべきかを考え、それを纏め、言葉・表情・話し方が重要なポイントとある。良いプレゼンテーションを行うために、まずは相手が何を知りたいのか、相手視点で資料作成を行っていく必要があり、相手に伝える事に重点を置くことが大事である。相手にとって効果的なプレゼンテーションができることを目的とする。 |                                                                                                                                                                                       |                |                                   |                |      |
| 到達目標                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                       |                |                                   |                |      |
| 情報伝達の手法の一つであるプレゼンテーションを学び、聴衆に対して情報を提示し、理解・納得を得れるような手法を学ぶ。                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                       |                |                                   |                |      |
| 教育方法等                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                       |                |                                   |                |      |
| 授業概要                                                                                                                                                                                                | ■プレゼンテーションソフト（PowerPoint）の活用<br>■相手の気を引く効果的な資料づくり<br>■構成（ストーリー）の組み立て<br>■発表する際の注意事項                                                                                                   |                |                                   |                |      |
| 注意点                                                                                                                                                                                                 | 情報伝達であるプレゼンテーションを学ぶ。相手に伝えることを第一に考え、より効果的な伝達手法を授業で行う。また、大勢の前で話す事を繰り返し行い、相手に伝える事を学ぶ。 授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。理由のない遅刻や欠席は認めない。また、授業時数の4分の3以上出席しない者は試験を受験することができない。授業の進捗状況により内容が前後する場合もある。 |                |                                   |                |      |
| 評価方法                                                                                                                                                                                                | 種別                                                                                                                                                                                    | 割合             | 備 考                               |                |      |
|                                                                                                                                                                                                     | 試験・課題                                                                                                                                                                                 | 0%             |                                   |                |      |
|                                                                                                                                                                                                     | 小テスト                                                                                                                                                                                  | 0%             |                                   |                |      |
|                                                                                                                                                                                                     | レポート                                                                                                                                                                                  | 0%             |                                   |                |      |
|                                                                                                                                                                                                     | 成果発表<br>（口頭・実技）                                                                                                                                                                       | 50%            | 授業時間内に行われる発表方法、内容について評価する         |                |      |
|                                                                                                                                                                                                     | 平常点                                                                                                                                                                                   | 50%            | 積極的な授業参加度、授業態度によって評価する            |                |      |
| 授業計画（1回～15回）                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                       |                |                                   |                |      |
| 回                                                                                                                                                                                                   | 授業内容                                                                                                                                                                                  |                | 各回の到達目標                           |                |      |
| 1回                                                                                                                                                                                                  | イントロダクション                                                                                                                                                                             |                | プレゼンテーションとは。内容確認とアイディア創出方法を理解する   |                |      |
| 2回                                                                                                                                                                                                  | ストーリーづくり                                                                                                                                                                              |                | 全体構成を考える                          |                |      |
| 3回                                                                                                                                                                                                  | PowerPointの使い方（1）                                                                                                                                                                     |                | プレゼンテーションソフト（PowerPoint）の使用法を理解する |                |      |
| 4回                                                                                                                                                                                                  | PowerPointの使い方（2）                                                                                                                                                                     |                | プレゼンテーションソフト（PowerPoint）の使用法を理解する |                |      |
| 5回                                                                                                                                                                                                  | PowerPointの使い方（3）                                                                                                                                                                     |                | プレゼンテーションソフト（PowerPoint）の使用法を理解する |                |      |
| 6回                                                                                                                                                                                                  | 資料の作成の心得                                                                                                                                                                              |                | プレゼンテーション資料を作成する際の注意事項を理解する       |                |      |
| 7回                                                                                                                                                                                                  | フレーズ化                                                                                                                                                                                 |                | プレゼンテーションで相手を引き付けるフレーズを理解する       |                |      |
| 8回                                                                                                                                                                                                  | ストーリーシート作成                                                                                                                                                                            |                | プレゼンテーション資料を作成する                  |                |      |
| 9回                                                                                                                                                                                                  | 個々の発表資料の作成                                                                                                                                                                            |                | プレゼンテーション資料を作成する                  |                |      |
| 10回                                                                                                                                                                                                 | 個々の発表資料の作成                                                                                                                                                                            |                | プレゼンテーション資料を作成する                  |                |      |
| 11回                                                                                                                                                                                                 | リハーサル。個人発表12時～                                                                                                                                                                        |                | 発表する為の準備、リハーサルの実施                 |                |      |
| 12回                                                                                                                                                                                                 | 個人発表                                                                                                                                                                                  |                | 発表する側と、聞く側を体験する                   |                |      |
| 13回                                                                                                                                                                                                 | 個人発表                                                                                                                                                                                  |                | 発表する側と、聞く側を体験する                   |                |      |
| 14回                                                                                                                                                                                                 | 個人発表                                                                                                                                                                                  |                | 発表する側と、聞く側を体験する                   |                |      |
| 15回                                                                                                                                                                                                 | 振り返り                                                                                                                                                                                  |                | これまでの授業を振り返る（纏め）                  |                |      |