

日本工学院専門学校	開講年度	2019年度（平成31年度）	科目名	キャリアデザイン3	
科目基礎情報					
開設学科	医療事務科	コース名		開設期	前期
対象年次	2年次	科目区分	選択	時間数	30時間
単位数	2単位			授業形態	講義
教科書/教材	毎回レジュメ・資料を配布する。				
担当教員情報					
担当教員	山下 恵子		実務経験の有無・職種	有・看護師、救命救急士	
学習目的					
就職活動を行うにあたり、一体、何から手を付けたいのか分からないことが無いように、就活準備のノウハウを説明する。 大切なのは、全体の流れ（スケジュール）を知る事である。具体的に“何を”、“どのように進めればいいのか”、内定というゴールに向かう道のりが見えてくれば、やるべきことがはっきりする。まずは、自己分析・業界研究から始め、自分を知り、					
到達目標					
目指す職業に就職する為の準備、実行が出来る。					
教育方法等					
授業概要	目指す業界・職業の説明、電話でのアポイントの取り方、履歴書の書き方、模擬面接などを行い、実際に就職活動を行えるようにする。				
注意点	この授業では、就職活動を行えるように実際に業界研究、履歴書作成、模擬面接を行う。 授業中の私語や受講態度などには厳しく対応する。理由のない遅刻や欠席は認めない。また、授業時数の4分の3以上出席しない者は単位として認定することはできない。授業の進捗状況により、内容が前後する場合がある。				
評価方法	種別	割合	備 考		
	試験・課題	0%			
	小テスト	0%			
	レポート	50%	授業内容の理解度を確認するために実施する		
	成果発表 （口頭・実技）	0%			
	平常点	50%	積極的な授業参加度、授業態度によって評価する		
授業計画（1回～15回）					
回	授業内容		各回の到達目標		
1回	ガイダンス、就職活動について		就職活動の流れ、過去の就職実績を理解できる		
2回	必要書類		就職活動をするにあたり、必要となる書類、提出先、意味を理解できる		
3回	職業講話（1）		調剤薬局での仕事内容、求められるスキルを理解できる		
4回	職業講話（2）		総合病院とクリニックの仕事内容、求められるスキルを理解できる		
5回	職業講話（3）		医療事務の仕事、医師事務作業補助の仕事、クラークの仕事を理解できる		
6回	医療機関調査（1）		過去の求人票をみて、職種、試験内容、募集時期を理解できる		
7回	医療機関調査（2）		過去の求人票をみて、職種、試験内容、募集時期を理解できる		
8回	履歴書作成（1）		履歴書を作成する上での注意事項を理解できる		
9回	履歴書作成（2）		自己分析に基づき、履歴書を作成できる		
10回	履歴書作成（3）		自己分析に基づき、履歴書を作成できる		
11回	履歴書作成（4）		自己分析に基づき、履歴書を作成できる		
12回	面接指導（1）		面接での注意事項、容姿、姿勢、声の発生を理解できる		
13回	面接指導（2）		面接での質問に関する受け答えを理解できる		
14回	面接指導（3）		実際の模擬面接で返答できる		
15回	面接指導（4）		実際の模擬面接で返答できる		